

福知山市監査委員告示第2号

令和7年度に実施した定期監査の結果を受けて講じられた措置の状況について、
地方自治法第199条第14項の規定により、その内容を次のとおり公表する。

令和8年6月12日

福知山市監査委員 長 坂 勉

福知山市監査委員 中 嶋 守

教育委員会事務局 学校教育課

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 文書取扱について 業務委託契約において、起案に記載の契約方法と実際の契約方法が異なっているものがあった。適正な契約事務に努められたい。	1 文書取扱について 契約事務について改めて課内でルールを確認し、財務規則に基づき適正に事務執行することを徹底した。

教育委員会事務局 図書館

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 財産管理について 郵便切手の管理において、受払簿と切手保管額が一致しておらず、適正な管理が行われていなかった。管理の適正化に努められたい。	1 財産管理について 使用枚数の記載を誤ったものであり、受払簿の記載を修正した。今後は、受払簿と切手保管額の確認を複数名で行い、管理の適正化に努めることとした。

市長直轄組織 危機管理室

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 文書取扱について 補助金交付の指令書に添付された事務連絡において、不必要な依頼事項が記載されているものがあった。 2 その他について 私有自動車の公務使用登録において、登録の基準を満たしていないもの、また、登録の事務処理がされていないものがあった。適正な事務処理に努められたい。	1 文書取扱について 補助金自体の見直しを行い、令和8年度から通知文を廃止し、不適切な依頼事項等の発生しない事務手続きに改めた。 2 その他について 職員課と協議のうえ、令和7年度末に「私有車の公務使用基準」を基とした「災害時等における私有車の公務使用基準」を制定した。

市議会事務局

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 文書取扱について 全ての費用弁償の決裁において、引用条項を誤っていた。また、決裁の支出内訳の金額を誤って記載しているものもあった。適正な事務に努められたい。	1 文書取扱について 指摘箇所について、直ちに修正した。今後は、適正な事務を執行する。また、誤りをチェックできるよう審査体制の徹底に努める。

市長公室 職員課

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 歳入について 歳入歳出外現金整理簿において、残高の集計誤り等があった。適正な管理に努められたい。 2 文書取扱について 提出された依頼文の日付を手書きで修正しているものがあった。適正な事務処理をされたい。	1 歳入について 歳入歳出外現金整理簿の記入内容について、財務会計システムとの照合及び複数人での確認を毎月行うこととした。 2 文書取扱について 公文書の適正な取扱いについて、所属内で周知徹底を図った。 あわせて、適正な修正手続きを行うよう、依頼文の提出元となる部署に指導することを徹底した。

市長公室 ふるさと応援課

監 査 の 結 果	講 じ た 措 置
1 歳入について 振替金額と振替に対する調定金額が相違しているものがあった。適正な歳入事務に努められたい。	1 歳入について 振替金額と調定金額の相違について、指摘箇所については直ちに修正した。 とりわけ歳入歳出振替に留意し、課員相互でチェックするなどの確認体制を強化することとした。