

個人番号（マイナンバー） 申告書

申告日 西暦・令和 年 月 日

|                |  |
|----------------|--|
| 児童氏名           |  |
| 利用施設・事業所（第一希望） |  |

|                                  | フリガナ<br>氏名 | 児童<br>との続<br>柄 | 生年月日                             | 個人番号（マイナンバー） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|------------|----------------|----------------------------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 申請者<br>（保護者）                     |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>.<br>.<br>.      |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請者以外の<br>保護者                    |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>.<br>.<br>.      |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請児童                             |            | 本人             | 西暦<br>H<br>R<br>.<br>.<br>.      |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 児童のきょう<br>だい、同居の<br>祖父母など<br>（※） |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |                | 西暦<br>S<br>H<br>R<br>.<br>.<br>. |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※変更申請時は、世帯構成員（世帯分離した同居人を含む。）が新たに増えた場合を除き、同居世帯員に関する記載は不要です。

■ 確認書類と提出方法

| 確認書類     |                                           | ① 申請者の本人確認書類（個人番号カード、免許証、パスポート、障害者手帳など）<br>② 記載している全ての方の個人番号の確認書類（個人番号カード、通知カード、個人番号記載の住民票など） |
|----------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 提出<br>方法 | <input type="checkbox"/> A 市役所又は支所で提出する場合 | 本申告書及び確認書類を、市役所又は各支所窓口にお持ちください。                                                               |
|          | <input type="checkbox"/> B 郵送又は施設経由等で提出   | 本申告書及び確認書類の写しを別の封筒等に入れ、のり付けをしてその他の申込関係書類とともに御提出ください。                                          |

<利用目的について>

取得した個人番号は、子ども・子育て支援法に基づく教育・保育給付認定に関する事務及び児童福祉法に基づく保育の実施に関する事務にのみ利用します。

<個人番号の記載がない場合、書類が不足している場合について>

保育認定申請等の際には、原則として個人番号の記載をお願いします。ただし、個人番号の記載が困難な場合などは、個人番号を記載せずに申請等を受け付けることができますが、この場合、福知山市が受付後に必要な範囲で個人番号を確認させていただきます。