

教育・保育給付認定(変更)申請書兼
保育所等入所申込書

施設名	
認定証番号	
同一世帯の 入所児童	

(宛先)

福知山市長・福知山市福祉事務所長

西暦・令和

年

月

日

保 護 者※	住 所	〒 - ()方					
	(転居予定の場合は 転居前の住所)	()方					
	前年・又は前々年 現在の住所	・前年1月1日:(自治体名)			・前々年1月1日:(自治体名)		
	フリガナ 氏 名						
	電 話 (優先的に使う連絡 先から順に記載し てください。)	① こどもとの続柄 (): — —	② こどもとの続柄 (): — —	③ こどもとの続柄 (): — —			

☐ 転所希望
※既に保育所入所中の方が転所を希望する場合は、レ
点を入れてください。

☐ 幼稚園(教育認定)併願
※幼稚園にも合わせて申込みをされている場合は、レ点
を入れてください。

幼稚園申込日(年 月 日)

☐ 認定証交付希望
※チェックがない場合は、「教育・保育給付認定通知書」
を送付します。
※「支給認定証」は、認定内容変更時に返還が必要で
す(通知書は返還不要)。

※ 上記保護者を、認定結果及び利用料の納入通知等の名宛人とします。

教育・保育給付認定について、次のとおり申請します。

保育を希望する期間	西暦 令和 年 月 日 ~ ☐ 小学校入学まで ☐ その他(西暦・令和 年 月 日まで)
保育を希望する時間	時 分 ~ 時 分
希望する利用区分	☐ 保育標準時間認定 ☐ 保育短時間認定 ☐ 教育認定

世帯構成

区分	氏 名	こどもとの 続柄	性別	生年月日	勤務先名／通学先名等	障害者手帳 等の有無
申請に係る こども	(フリガナ)	本人	男・女	西暦 R . .		□有
(世帯分離した同居人を含む。 世帯構成員)	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
	(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有
					□同居 □別居(住所)	
(フリガナ)		男・女	西暦 S H R . .	(勤務先名／通学先名)	□有	
				□同居 □別居(住所)		
該当有無	ひとり親世帯	有 ・ 無		生活保護	申請中 ・ 適用中 ・ 無	

保育所等の利用調整について、次のとおり申し込みます。

認定(変更)申請のみの場合は、記入不要です。

利 用 希 望	第1希望	見学 ☐ 済 ☐ 未	第4希望	見学 ☐ 済 ☐ 未
	第2希望	見学 ☐ 済 ☐ 未	第5希望	見学 ☐ 済 ☐ 未
	第3希望	見学 ☐ 済 ☐ 未	(注意) 希望施設名は正確に御記入いただくとともに、利用可能な範囲内としてください。希望 した施設に限り、利用調整を行います。利用決定の通知後、正当な理由なく利用を辞退した 場合、次回以降申込時の利用調整において優先度が下がる場合があります。	

保育が必要な理由 (保護者ごとに該当する項目に○を付けてください。)

続柄	1 就労	2 妊娠・出産	3 疾病・障害	4 介護・看護	5 災害復旧	6 求職活動
	7 就学	8 育児休業	9 その他 ()			
続柄	1 就労	2 妊娠・出産	3 疾病・障害	4 介護・看護	5 災害復旧	6 求職活動
	7 就学	8 育児休業	9 その他 ()			

備考欄 (具体的に記入してください。)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※本市 記入欄	保育の実施 要・否			入所承諾 年 月 日			備考		
	申請		決定		徴収額		変更		解除

利用調整調査票(保育所等入所申込書 裏面)

◎ 父母の状況

該当する箇所をチェック又は必要事項を記入してください。

要件	父親の状況	母親の状況
就労 (育休中)	<div>☐勤務中 ・ ☐就労内定</div> <div>主な勤務地 (☐居宅外 ・ ☐居宅内)</div> <div>雇用形態 (☐雇用 ・ ☐自営 ・ ☐自営協力者 ・ ☐内職)</div> <div>通勤時間(時間 分)</div>	<div>☐勤務中 ・ ☐就労内定</div> <div>主な勤務地 (☐居宅外 ・ ☐居宅内)</div> <div>雇用形態 (☐雇用 ・ ☐自営 ・ ☐自営協力者 ・ ☐内職)</div> <div>通勤時間(時間 分)</div>
	<div>※現在育休中の場合の利用調整の希望について、いずれか一つのみをチェックを付けてください。</div> <div>☐ ① 私は、利用調整において通常どおりの順位付けとなることを希望します。</div> <div>☐ ② 私は、育児休業を延長することが可能であり、利用調整において他の利用希望者よりも後の順位付けとなることに不服はありません (本事項に該当しなくなった場合は、速やかに申し立てます。)</div>	
求職活動	☐ 入所後に求職活動する ・ ☐ 現在求職活動中	☐ 入所後に求職活動する ・ ☐ 現在求職活動中
就学	<div>☐就学中 ・ ☐就学予定</div> <div>通学時間(時間 分)</div>	<div>☐就学中 ・ ☐就学予定</div> <div>通学時間(時間 分)</div>
疾病	☐ 疾病 ・ ☐ その他()	☐ 疾病・ ☐ その他()
介護・看護	☐ 介護 ・ ☐ 看護 ・ ☐ その他()	☐ 介護 ・ ☐ 看護 ・ ☐ その他()
障害	<div>☐身体障害者手帳()級</div> <div>☐療育手帳(☐A ・ ☐B1 ・ ☐B2)</div> <div>☐精神障害者保健福祉手帳 ()級</div>	<div>☐身体障害者手帳()級</div> <div>☐療育手帳(☐A ・ ☐B1 ・ ☐B2)</div> <div>☐精神障害者保健福祉手帳 ()級</div>
妊娠・出産		<div>出産予定</div> <div>☐無 ・☐有 (予定日 年 月 日)</div>
その他	<div>不 在</div> <div>☐死亡・☐離婚・☐未婚・☐別居・☐その他()</div> <div>児童扶養手当の認定 ☐無 ・ ☐申請中 ・ ☐有</div>	<div>不 在</div> <div>☐死亡・☐離婚・☐未婚・☐別居・☐その他()</div> <div>児童扶養手当の認定 ☐無 ・ ☐申請中 ・ ☐有</div>

◎ 祖父母等の状況

該当する箇所をチェック又は必要事項を記入してください(離婚に伴う幼少期の別離の場合は、「離婚」や「音信不通」、「交流なし」等と記入)。
※入所年度の4月1日現在の年齢を記載してください。

	祖父等の状況	祖母等の状況
父方	<div>年齢 () 歳</div>	<div>年齢 () 歳</div>
	<div>住所</div> <div>☐同居</div> <div>☐別居(住所)</div>	<div>住所</div> <div>☐同居</div> <div>☐別居(住所)</div>
	<div>状況</div> <div>☐就労 ・ ☐障害 ・ ☐疾病 ・ ☐介護 ・ ☐看護 ・ ☐死亡</div> <div>☐その他()</div>	<div>状況</div> <div>☐就労 ・ ☐障害 ・ ☐疾病 ・ ☐介護 ・ ☐看護 ・ ☐死亡</div> <div>☐その他()</div>
母方	<div>年齢 () 歳</div>	<div>年齢 () 歳</div>
	<div>住所</div> <div>☐同居</div> <div>☐別居(住所)</div>	<div>住所</div> <div>☐同居</div> <div>☐別居(住所)</div>
	<div>状況</div> <div>☐就労 ・ ☐障害 ・ ☐疾病 ・ ☐介護 ・ ☐看護 ・ ☐死亡</div> <div>☐その他()</div>	<div>状況</div> <div>☐就労 ・ ☐障害 ・ ☐疾病 ・ ☐介護 ・ ☐看護 ・ ☐死亡</div> <div>☐その他()</div>

※同居の祖父母等で65歳未満であり、保育できない場合は、保育が必要な理由を証明する書類が必要です。

◎ 就学前のきょうだいの状況

小学校就学前のきょうだいがいる場合、該当する箇所をチェック又は必要事項を記入してください。

氏名	続柄	生年月日	状況
		西暦 H R . .	に(利用申込中・在園中)・その他()
		西暦 H R . .	に(利用申込中・在園中)・その他()

◎ きょうだい同時申込みをしている場合

利用調整時に必要となりますので、十分御検討の上、記入してください。

①きょうだい が 別々の園であれば利用できる場合、利用を希望するか。	☐ 別々でも利用する【※】 ☐ 別々なら利用しない
②きょうだい全員が同時に利用できる場合、どちらを希望するか。	☐ 【同園優先】同じ園の利用を希望する(希望順位が下でも同じ園の利用を希望する場合)。 ☐ 【順位優先】きょうだい別々でもそれぞれの希望順位の高い園の利用を希望する。【※】
【※】「別々でも利用する」を選択し、きょうだい別々の保育施設での利用となった場合、方針の違いによる保育の差や、通常に増して送迎の負担が生じることが予想されるため、十分御検討の上、御記入ください。	
③きょうだいのうち、1人だけ利用できる場合、利用を希望するか。	☐ はい ☐ いいえ ※復職予定で申込みした場合には、1人でも入園するときは、復職が必要です。
<div>※きょうだいで、上の子のみ利用できる場合、利用を希望するか。</div> <div>※きょうだいで、下の子のみ利用できる場合、利用を希望するか。</div> <div>※1人だけ利用する場合、利用できないこどもの保育はどうするか。</div>	<div>☐ 利用する ☐ 利用しない</div> <div>☐ 利用する ☐ 利用しない</div> <div>()</div>

※上記に当てはまらない場合等は、申込みの際に別途、市に申し出てください。