

仕 様 書

- 1 契 約 名 デジタル複合機及びフルカラーデジタル複合機賃貸借契約（長期継続契約）
- 2 設置場所 福知山市役所 4 階
- 3 契約内容 モノクロデジタル複合機 1 台の保守及び賃貸借
フルカラーデジタル複合機 1 台の保守及び賃貸借
- 4 契約期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 13 年 3 月 31 日（5 年間）
 - (1) この契約は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 234 条の 3 の規定による長期継続契約であるため、この契約の締結の日に属する年度の翌年度以降において、当該契約に係る福知山市の歳出予算において減額又は削減があった場合、福知山市は、この契約を変更し、又は解除することができる。
 - (2) 前号において、福知山市は、受託人に対して事前に通知し、その場合は、双方協議するものとする。
- 5 設置機器仕様
 - (1) モノクロデジタル複合機 1 台（参考機種 富士フイルム Apeos7580）
 - ア 複写サイズ はがき～A3
 - イ 用紙トレイ 4 段トレイ（A3、B4、A4、B5）+手差し機能
 - ウ コピースピード A4 ヨコ 75 枚/分 以上
 - エ ウォームアップタイム 約 36 秒以下
 - オ 読み取り解像度 600dpi×600dpi 以上 書き込み解像度 2,400dpi 相当×600dpi 以上
 - カ ファーストコピータイム 3.0 秒以下
 - キ エネルギー消費効率 219kWh/年 区分名：複合機 d
 - ク 自動原稿送り装置（1 パス両面原稿送り装置）
 - ケ 自動両面印刷機能
 - コ 電子ソート機能付（部単位でずらしてプリント可能なこと）
 - サ 接続インターフェース
 - ・USB ポート 1 以上(USB3.0 以上)
 - ・LAN ポート 1 以上（Ethernet 100BASE-TX 以上）
 - シ ネットワークプリンタ機能
 - ・プリンタサーバーを介した LAN 経由での印刷が可能であること。
 - ・プリンタサーバーの OS：Windows Server2022 または 2019
 - ス ネットワークスキャナー機能
 - ・対応プロトコル SMB 方式に対応していること。
 - ・フルカラースキャンに対応していること。
 - ・ファイル形式 TIFF、JPEG、PDF に対応すること。

セ 本体寸法 幅 620 mm×奥行 805 mm以下

ソ 月使用予定枚数 31,500 枚

(ただし、上記枚数はあくまで予定であり、実際の使用枚数が下回る場合もある。)

(2) フルカラーデジタル複合機 1 台 (参考機種 ORPHIS GL7430)

1. デジタル複合機

ア カラー、モノクロの双方で印刷ができること。

イ 印刷方式は、ライン型インクジェット方式

ウ データ処理解像度

標準設定時：300dpi (主走査方向) ×300dpi (副走査方向) 以上

高精細設定時：300dpi (主走査方向) ×600dpi (副走査方向) 以上

文字スムージング処理時：600dpi (主走査方向) ×600dpi (副走査方向) 以上

エ 連続印刷速度は、A4 横版フルカラー印刷での最高速度が、
片面 140 枚/分以上、両面印刷 70 枚/分以上

オ 用紙サイズは、最大 A3、最小はがきサイズ

カ 給紙容量は、500 枚以上×3 トレイ及び 1,000 枚以上

キ メモリ容量は、4GB 以上

ク 対応プロトコル TCP/IP、HTTP、HTTPS (TLS)、DHCP、ftp、lpr、IPP、SNMP、
Port9100 (RAW ポート)、IPv4、IPv6、IPSec

ケ ネットワークプリンタ機能 LAN 経由での印刷に対応
プリンタサーバーの OS Windows11、10、8.1

コ 接続インターフェース

・USB2.0 1 ポート、USB3.0 1 ポート

・LAN ポート Ethernet 1000BASE-T、100BASE-TX、10BASE-T 2 ポート

サ タッチパネルで操作可能なカラー液晶表示操作パネルを備える

シ ISO/IEC24712、ISO/IEC24711 に定めるパターンと測定法による印刷時における印刷コストは、
用紙分を除き、フルカラー印刷の場合には 1 枚当たり 2 円以下、モノクロ印刷の場合には 1
枚当たり 1 円以下であること。

ス 所要電源は単相 100V で、起動時を除いて最大消費電力が 1,200W 以下である。

セ 機器占有寸法は、幅 125 cm×奥行 125 cm高さ 120 cm以内

ソ フルカラーデジタル複合機の契約期間中の印刷想定枚数は、月 49,999 枚以下とする。

月使用予定枚数 モノクロ 21,000 枚

フルカラー 28,000 枚

(ただし、上記枚数はあくまで予定であり、実際の使用枚数が下回る場合もある。)

大幅に枚数が超過した場合は、別途協議とする。

2. スキャナ

ア 両面読み取り可能な自動原稿送り装置付き

イ スキャニング カラー/モノクロ/オートの各モードに対応

- ウ 光学解像度 600dpi 以上
- エ 自動原稿送り装置のページ読み取り速度
A4 横版カラーで、片面 50 枚/分以上両面 24 枚/分以上
- オ 対応プロトコル SMB 方式に対応していること
- カ ファイル出力形式 TIFF、JPEG、PDF に対応すること

3. オフセットステープル排紙トレイ

- ア 最高排紙速度は 140 枚/分以上
- イ オフセット排紙時は、片面 115 枚/分以上
- ウ ステープル時は、片面/両面 45 枚/分以上
- エ ステープル可能枚数 85 g/m²の用紙使用時で、A4/A4 横/B5/B5 横：50 枚以上
A3/B4：25 枚以上
- オ トレイには、85 g/m²の用紙使用時で、1,000 枚以上積載が可能

6 保守サービスの条件

- ア 契約期間中に正常に機能しない故障等が生じた場合は、遅滞なく修理復旧すること。
- イ 修理に要した経費及び消耗品（トナー等）は、全て保守サービス料金に含むものとする。
- ウ モノクロデジタル複合機については LGWAN-ASP サービスにより、メーターカウント通知、故障通知、消耗品状況通知のリモート保守が提供できること。

7 その他

- ア リサイクル機・リユース機は不可とする。
- イ 機器の本体搬入・据付及び期間終了時の撤去と運搬は受託人の負担とする。
- ウ 適切な取扱説明及び操作指導を実施すること。
- エ グリーン購入法に適合した製品であること。
- オ 参考機種以外の機種で応札される場合はパンフレット等、前記仕様を確認できる資料を添付した同等品申請を事前に提出すること。
- カ 見積はインク買取方式による月額賃借料と月額保守料金の合計を記入すること。見積書の様式は市指定の様式とすること。
- キ 本仕様書に疑義が生じたとき、本仕様書により難い事由が生じたとき、及び本仕様書に記載のない事項は、市と協議のうえその指示に従うものとする。