

委任状

代理人	住所			
	氏名		生年月日	年 月 日
	本人との続柄	夫、妻、子、孫、父母、祖父母、その他（ ）		

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する一切の権限を委任します。

	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍の請求及び受領（筆頭者 ）	通
	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 世帯全員の写し <input type="checkbox"/> 一部の写し（ ）	通
	<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書の請求及び受領	通
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の請求及び受領	通
	<input type="checkbox"/> 身分証明書の請求及び受領（筆頭者 ）	通
	<input type="checkbox"/> 転出の届出及び転出証明書の受領	通
	<input type="checkbox"/> 転居の届出	通
	<input type="checkbox"/> 世帯変更（合併・分離・世帯主変更・世帯変更）	通
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録・マイカードの交付申請	
	<input type="checkbox"/> その他	通

令和 年 月 日

福 知 山 市 長 様

本人	本籍			
	住所			
	氏名	印	生年月日	年 月 日

☆ 戸籍・戸籍の附票・身分証明書を請求されるときは、必ず本籍をご確認ください。

☆ 代理人の方は、必ず身分を証明するもの（運転免許証・マイナンバーカード・パスポートその他官公署発行の顔写真付のもの）をお持ちください。