

## 役 務 分 類 区 分 表

※希望する業種コード欄に○をつけ、業者カード(様式26)に添付してください。

| 大 分 類                     | 業種コード |    | 小 分 類                         | [必要な許可、届出等]           |
|---------------------------|-------|----|-------------------------------|-----------------------|
|                           | 希望    | 番号 |                               |                       |
| 運 輸<br>200101             |       | 01 | 旅客自動車運送（貸切バス）                 | [一般（特定）旅客自動車運送業許可証]   |
|                           |       | 02 | 一般貨物自動車運送                     | [一般（特定）貨物自動車運送業許可証]   |
|                           |       | 03 | 宅配、引越作業                       |                       |
|                           |       | 04 | 車両運行管理（バス運転等）                 |                       |
|                           |       | 05 | 倉庫業(保管)                       |                       |
|                           |       | 06 | 旅客自動車運送（タクシー）                 | [一般乗用旅客自動車運送業許可証]     |
| 保守・点検<br>(修繕含む)<br>200102 |       | 01 | 建物総合管理                        |                       |
|                           |       | 02 | 建物総合管理                        | [建築物環境衛生総合管理業登録がある場合] |
|                           |       | 03 | 貯水槽点検・管理・清掃                   |                       |
|                           |       | 04 | 電気設備点検・管理（高圧電気工作物含む）          |                       |
|                           |       | 05 | 消防設備点検・管理（火災報知器・消火器薬剤詰替等）     |                       |
|                           |       | 06 | 昇降機点検・管理（エレベーター、エスカレーター）      |                       |
|                           |       | 07 | 管設備点検・管理（給排水設備、濾過機、ガス器具等）     |                       |
|                           |       | 08 | 空調設備点検・管理（冷暖房機器等）             |                       |
|                           |       | 09 | 計装機器点検・管理（伝送装置等）              |                       |
|                           |       | 10 | 機械設備点検・管理（ポンプ、自動ドア、モーター等）     |                       |
|                           |       | 11 | 通信機器点検・管理（電話、防災無線、消防無線等）      |                       |
|                           |       | 12 | 医療機器点検・管理                     |                       |
|                           |       | 13 | 下水道及び集落排水施設点検・管理（浄化槽含む）       |                       |
|                           |       | 14 | 庭園管理業務                        |                       |
|                           |       | 15 | 庭園管理業務                        | [1級造園技能士資格がある場合]      |
|                           |       | 16 | 危険物施設点検・管理                    |                       |
|                           |       | 17 | 重機荷役設備点検・管理                   |                       |
|                           |       | 18 | 各種処理施設設備点検・管理                 |                       |
|                           |       | 19 | 遊具点検・管理                       |                       |
|                           |       | 99 | その他の機械、設備点検・管理（コピー機等）         |                       |
| 操作・運転<br>200103           |       | 01 | 上下水道施設を除く設備機械操作・運転            |                       |
|                           |       | 02 | 下水道及び集落排水施設運転                 |                       |
| 清 掃<br>200104             |       | 01 | 建物清掃【通年契約・長期継続契約】             |                       |
|                           |       | 02 | 建物清掃【短期契約（契約期間6ヶ月未満）】         |                       |
|                           |       | 03 | 屋外清掃【通年契約・長期継続契約】             |                       |
|                           |       | 04 | 屋外清掃【短期契約（契約期間6ヶ月未満）】         |                       |
|                           |       | 05 | 下水道管路内清掃【通年契約・長期継続契約】         |                       |
|                           |       | 06 | 下水道管路内清掃【短期契約（契約期間6ヶ月未満）】     |                       |
|                           |       | 98 | その他の清掃（ガラス等）【通年契約・長期継続契約】     |                       |
|                           |       | 99 | その他の清掃（ガラス等）【短期契約（契約期間6ヶ月未満）】 |                       |

## 役 務 分 類 区 分 表

※希望する業種コード欄に○をつけ、業者カード(様式26)に添付してください。

| 大 分 類           | 業種コード |    | 小 分 類                             | [必要な許可、届出等]      |
|-----------------|-------|----|-----------------------------------|------------------|
|                 | 希望    | 番号 |                                   |                  |
| 害虫駆除<br>200105  |       | 01 | 建築物害虫駆除（防虫薬剤散布）                   |                  |
|                 |       | 02 | 野蜂駆除                              |                  |
|                 |       | 03 | 燻蒸作業（収蔵品等）                        |                  |
|                 |       | 99 | その他の害虫駆除等（有害鳥獣、殺菌、防かび、シックハウス対策等）  |                  |
| 警 備<br>200106   |       | 01 | 機械警備                              | [警備業認定証・機械警備業届出] |
|                 |       | 02 | 常駐警備                              | [警備業認定証]         |
|                 |       | 99 | その他の警備（駐車場整理、雑踏警備、巡回警備等）          |                  |
| 催物・宣伝<br>200107 |       | 01 | 会場設営・運搬（ステージ・テント・パネル等）            |                  |
|                 |       | 02 | 会場設営・操作（照明・音響）                    |                  |
|                 |       | 03 | 放送（テレビ、ラジオ、番組制作）                  |                  |
|                 |       | 04 | ビデオ・映画制作                          |                  |
|                 |       | 05 | 催物企画・制作・運営                        |                  |
|                 |       | 06 | 看板広告・制作・設置                        |                  |
|                 |       | 07 | チラシ、出版                            |                  |
|                 |       | 08 | 選挙看板設置                            |                  |
|                 |       | 99 | その他の催物（新聞広告、折込、アニメ、イラスト、映画上映、宣伝等） |                  |
| 電 算<br>200108   |       | 01 | ソフト開発（システム開発・変更）                  |                  |
|                 |       | 02 | 電算処理（データ更新・修正）                    |                  |
|                 |       | 03 | パンチ入力                             |                  |
|                 |       | 04 | 電算保守（システム、機器）                     |                  |
|                 |       | 99 | その他の電算処理（操作・運転、プロバイダ、システム監査等）     |                  |
| 医療検査<br>200109  |       | 01 | 検体検査                              |                  |
|                 |       | 02 | 個人X線量・臨床検査                        |                  |
|                 |       | 03 | 健康診査（定期検診等）                       |                  |
| 計測・分析<br>200110 |       | 01 | 水質検査                              |                  |
|                 |       | 02 | 大気測定                              |                  |
|                 |       | 03 | 土壌分析                              |                  |
|                 |       | 04 | 騒音・振動測定                           |                  |
|                 |       | 05 | 悪臭測定                              |                  |
|                 |       | 06 | ダイオキシン検査                          |                  |
|                 |       | 99 | その他の計測・分析（作業環境測定等）                |                  |
| 調 査<br>200111   |       | 01 | 漏水・水圧等調査                          |                  |
|                 |       | 02 | 遺跡・埋蔵物調査                          |                  |
|                 |       | 03 | アンケート（市場調査、聞き取り、電話、郵送）            |                  |
|                 |       | 99 | その他の調査（環境、交通、経済、地方計画等）            |                  |
| その他専門<br>200112 |       | 01 | 航空写真撮影                            |                  |
|                 |       | 02 | 写真撮影・現像                           |                  |
|                 |       | 03 | 速記（原稿作成、テープ起こし）                   |                  |
|                 |       | 04 | 翻訳・通訳・校正・編集                       |                  |

## 役 務 分 類 区 分 表

※希望する業種コード欄に○をつけ、業者カード(様式26)に添付してください。

| 大 分 類           | 業種コード |    | 小 分 類                  | [必要な許可、届出等]                   |
|-----------------|-------|----|------------------------|-------------------------------|
|                 | 希望    | 番号 |                        |                               |
| その他専門<br>200112 |       | 05 | クリーニング                 | [クリーニング業届出済証]                 |
|                 |       | 06 | 車両整備（定期点検、修繕、架装）       |                               |
|                 |       | 07 | 給食（学校給食）               |                               |
|                 |       | 08 | 不動産評価                  | [不動産鑑定業者登録証]                  |
|                 |       | 09 | 土地家屋調査（登記・測量・境界確定等）    | [土地家屋調査士会員証]                  |
|                 |       | 10 | 介護サービス                 |                               |
|                 |       | 11 | 残骨灰処理                  |                               |
|                 |       | 12 | 医療事務                   |                               |
|                 |       | 13 | 物流管理                   |                               |
|                 |       | 14 | リネン等賃貸借                |                               |
|                 |       | 15 | 公共施設マネジメント             |                               |
|                 |       | 16 | 旅行業（代理業含む）             |                               |
|                 |       | 17 | 公会計                    | [公認会計士]                       |
|                 |       | 18 | 銀行等引受債                 |                               |
|                 |       | 19 | 医療機器等賃貸借               |                               |
|                 |       | 20 | 出土遺物保存処理               |                               |
|                 |       | 21 | 発掘調査遺構実測・空撮            |                               |
| 人材派遣<br>200113  |       | 01 | 派遣（講師）                 | [一般労働者派遣事業許可証、又は特定労働者派遣事業届出書] |
|                 |       | 02 | 派遣（事務員）                | [一般労働者派遣事業許可証、又は特定労働者派遣事業届出書] |
|                 |       | 03 | 派遣（現業員）                | [一般労働者派遣事業許可証、又は特定労働者派遣事業届出書] |
| その他役務<br>200114 |       | 01 | 草刈（人力、機械、処分）           |                               |
|                 |       | 02 | 剪定（人力、機械、処分）           |                               |
|                 |       | 03 | 施設等の除雪                 |                               |
|                 |       | 04 | 舗装修繕                   |                               |
|                 |       | 05 | インテリア（カーペット、壁クロス、内装一般） |                               |
|                 |       | 06 | 建築物等の修理・修繕             |                               |
|                 |       | 07 | リース（車輛）                |                               |
|                 |       | 08 | リース（事務機器）              |                               |
|                 |       | 09 | リース（携帯電話）              |                               |
|                 |       | 10 | その他のリース                |                               |
|                 |       | 12 | 電話交換                   |                               |
|                 |       | 13 | 森林整備                   |                               |
|                 |       | 14 | 下水道管路等の修繕              |                               |
|                 |       | 15 | 道路・河川維持に係る修繕           |                               |
|                 |       | 16 | 公共施設ごみ収集運搬             | [一般廃棄物収集運搬業許可]                |
|                 |       | 17 | 公共施設ごみ収集運搬             | [産業廃棄物収集運搬業許可]                |
|                 |       | 99 | 上記分類に該当しないその他役務の提供     |                               |

\* [必要な許可、届出等]に記載のある場合は、それを証明する書類（写）を提出してください。

\* [必要な許可、届出等]に記載のない許認可等についても、行おうとする業務に必要な許認可等証明書をお持ちの場合は、その写しを添付してください。

\* 希望する業種コード欄に○をつけ、『26 業者カード（その他（役務））』に添付してください。