

## 入札書を封入する封筒の様式

下記を参考に作成してください。

1. 入札書は封筒に入れて提出してください。  
封筒には、表面に「入札書」、「業務名等」、「会社住所」、「会社名」を記載し、3か所に封印が必要です。

<表面>

入 札 書	
業務番号	生環第〇〇号
業 務 名	
履行場所	福知山市環境パーク（福知山市字牧285番地）

<裏面>  
その1

その2

2. 封印は、代表者印にて押印ください。  
委任状を提出した場合は代理人（受任者）の印となります。
3. 上記の封印のない場合は受理できません。  
※封印の不備により失格となる場合がありますので、ご不明な点があればご連絡ください。