

仕 様 書

- 1 契 約 名 デジタル複合機賃貸借契約（長期継続契約）
- 2 設置場所 福知山市字内記 1 3 番地の 1 福知山市議会事務局
- 3 契約概要 デジタルカラー複合機 1 台賃貸借及び保守サービス
- 4 履行期間 令和 7 年 6 月 1 日～令和 1 2 年 3 月 3 1 日（4 年 1 0 カ月間）
 - （1）この契約は、地方自治法（昭和 2 2 年法律第 6 7 号）第 2 3 4 条の 3 の規定による長期継続契約であるため、この契約の締結の日の属する年度及び翌年度以降において、当該契約に係る福知山市の歳出予算において減額又は削除があった場合、福知山市は、この契約を変更し、又は解除することができる。
 - （2）前号の場合において、福知山市は、受託人に対して事前に通知し、その場合は、双方協議するものとする。
- 5 設置機器仕様
 - （1）デジタル複合機（参考機種 富士フィルム Apeos C5571 55 枚機 同等品以上）
 - ア 複写サイズ はがき～A 3
 - イ 4 段トレイ（A 3, B 4, A 4, B 5）＋手差し機能
 - ウ コピースピード A 4 ヨコ 5 5 枚／分以上（カラー・フルカラーとも）
 - エ 自動原稿送り装置付き
 - オ 自動両面印刷機能付き（両面自動読込みが可能なこと）
 - カ 電子ソート機能付き（排出時に部単位でずらせること）
 - キ 割り込み機能付き
 - ク ウォームアップタイム 3 0 秒以下
 - ケ ファックス
 - ・適用回線 事務用アナログ回線
 - コ ネットワークプリンタ機能
 - ・プリンタサーバを介した LAN 経由での印刷が可能であること。
 - サ ネットワークスキャナ機能
 - ・対応プロトコル SMB 方式に対応していること。
 - ・フルカラースキャンに対応していること。
 - ・ファイル出力形式 TIFF, JPEG, PDF に対応すること。
 - シ ユーザー別カウンター機能付き
 - ・ユーザー別にモノクロとカラーそれぞれのカウントができること
 - ス 月平均使用枚数
 - ・＜モノクロ＞1 1, 0 0 0 枚 ＜カラー＞5 0 0 枚
 - （ただし、上記枚数はあくまで予定であり、実際の使用枚数が下回る場合もある。）
- 6 その他
 - （1）リサイクル機・リユース機は不可とする。
 - （2）機器の本体搬入据付・各種設定（LAN 配線等、庁内ネットワーク関係は除く）及び契約期間終了後の撤去・運搬は受託人の負担とする。
 - （3）機器のメンテナンスはメーカー推奨方法等により適宜行うこと。

- (4) 契約期間中に正常に機能しない故障などが生じた場合は、遅滞なく修理復旧する。
- (5) 修理に要した経費及び消耗品（トナー等）は全て保守料金に含むものとする。
- (6) 考見積書には月額平均使用枚数の月額使用料を記入すること。なお、参考見積書の様式は任意とする
- (7) 現在の設置場所に設置できること。
- (8) その他、この契約で疑義が生じた場合は、市及び受注者双方協議のうえ決定するものとする。

7 人権研修の実施

受注者は、当該委託業務の実施にあたっては、人権について正しい認識をもって業務を遂行できるよう、人権啓発にかかる研修（自治体等が実施する人権啓発研修等への参加をもって代えることを含む。）を行うものとし、その内容を「人権研修実施報告書」により発注者に報告しなければならない。