

福知山市部活動改革検討会議 第1回会議 議事録

会議日時: 令和6年6月28日(金) 午後3時30分～午後5時30分

会議場所: ハピネスふくちやま 2階多目的室

参加者:別紙のとおり

会議の議題:

1. 開会あいさつ
2. 委嘱状交付
3. 委員及び事務局の紹介
4. 委員長及び副委員長の選出
5. 昨年度の振り返り
6. 部活動改革検討会議について
 - (1)部活動地域移行先行事例について
 - (2)令和6年度改革検討会議協議事項について
 - (3)スケジュールについて
7. 令和6年度 福知山市における地域移行に係る実証事業の実施について
 - (1)令和6年度実施種目について
 - (2)スケジュールについて
 - (3)募集チラシについて
8. その他
9. 副会長挨拶

会議の記録:

1. 開会

- 廣田教育長による開会のあいさつ
- 本検討会議の目的は、国の提言等を踏まえ、福知山市の生徒にとって望ましい部活動の在り方や、地域移行等について検討を図ること。
- 今年度は、福知山市モデルのビジョン(骨格)を作成し、次年度総合計画(肉付け)を整理していく予定。
-

2. 委嘱状交付

- 廣田教育長より、各委員に委嘱状が交付された。

3. 委員及び事務局の紹介

- 資料 1 ページの名簿の順に、委員と事務局の自己紹介が行われた。

4. 委員長及び副委員長の選出

- 事務局より、委員長と副委員長の選出について説明。
- 設置要綱第 6 条により、委員の互選で決定することが説明された。
- 岡部委員より、委員長に長積委員、副委員長に伊豆委員の推薦があり、承認された。
- 新委員長である長積委員より挨拶。
- 福知山モデル実現に向けて尽力していくこと、他地域の先行事例を参考に重要な仕組み作りを進めていきたいと述べた。

5. 昨年度の振り返り

- 片山コーディネーターから昨年度の状況を説明。
- 前年度の成果のまとめとして、資料 4 ページの内容が説明された。
- 実施された事業では、民間グラウンドと学校グラウンドをそれぞれ活用した取り組みが行われた。
- ソフトボール事業では、小学生との合同練習会を実施し、小学生 8 名の参加があった。
- 学校内では体験できない活動を実施できたこと、他校の生徒や指導者と交流できたことなどが成果として挙げられた。
- 参加者からは、継続を希望する声や、楽しさ、交流によるメリットなどの意見があった。
- 実証事業をとおして、場所、移動手段、指導者、費用などの課題が明らかになった。

6. 部活動改革検討会議について

- 片野コーディネーターから他地域の先行事例として、資料 8 ページから 15 ページの内容が説明された。

- 静岡県掛川市、北海道安平町、長崎県長与町
- 各事例の特徴や、地域移行に向けた取り組み方、財源確保の方法などが紹介された。
- 事務局より、今年度の検討会議のスケジュールについて説明。
- 委員から、各事例に関する質問や意見が出された。
- 特に、地域移行に伴う財源確保、指導者不足、生徒の経済状況、活動場所の確保、情報共有の必要性などが議論された。

7. 令和6年度 実証事業実施について

- 今年度のホリデークラブ事業について、資料に基づき説明が行われた。
- 昨年度実施したサッカー事業は継続し、地域クラブ化を進めていくこと、ソフトボール事業は小学生を対象とした普及活動に重点を置くことなどが説明された。
- 委員からは、事業開始時期、生徒の心理的なハードル、活動内容などについて意見や質問が出された。

8. 副会長挨拶

- 副会長の伊豆委員より挨拶。
- 部活動改革は容易なものではなく、様々な課題に直面する可能性があること、会議をとおして課題を克服し、福知山市独自の地域移行の形を模索していく必要があること、明るい雰囲気での会議を進めていきたいと述べた。

今後の課題:

- **財源確保:** 国や県の補助金に頼らず、持続可能な事業運営のための財源確保策を検討する必要がある。企業からの寄付やふるさと納税の活用なども検討材料となる。
- **指導者不足:** 地域移行に伴い、指導者不足が懸念されるため、確保策を検討する必要がある。教員だけでなく、地域の人材を活用する体制づくりも必要となる。
- **生徒の経済状況:** 経済的に厳しい生徒が活動に参加できるよう、行政による支援策を検討する必要がある。
- **活動場所の確保:** 地域移行に伴い、活動場所の確保が課題となるため、学校施設の開放や、新たな施設の整備などを検討する必要がある。

- **情報共有:** 学校現場、指導者、保護者、地域住民に対して、部活動改革の現状や今後の展望について、積極的に情報共有を行う必要がある。特に、地域移行に対する誤解や不安を解消するための丁寧な説明が求められる。

次回の会議:

- 日程は未定だが、2ヶ月に1回程度のペースで開催予定。
- 必要に応じて、臨時会も開催する。