

市立福知山市民病院公告第 2 7 号

デジタルモノクロ複合機賃貸借契約（長期継続契約）に係る一般競争入札について、以下のとおり公告する。

令和 7 年 2 月 1 2 日

福知山市病院事業管理者 阪上 順一

1 一般競争入札に付する事項

(1) 契約名称

デジタルモノクロ複合機賃貸借契約（長期継続契約）

(2) 契約概要

市立福知山市民病院 救命救急病棟事務室、診療情報管理室で使用するデジタルモノクロ複合機 2 台の賃貸借及び保守サービスの調達を行う。

(3) 設置場所

市立福知山市民病院 救命救急病棟事務室、診療情報管理室（福知山市厚中町 2 3 1 番地）

(4) 賃貸借期間

令和 7 年 4 月 1 日から令和 1 2 年 3 月 3 1 日まで（5 年間）

(5) 納品期限

令和 7 年 3 月 3 1 日（月）

(6) 契約の詳細

別に定める仕様書のとおり

(7) 契約の種類

長期継続契約

2 入札参加資格

入札参加者に必要な資格に関する要件は、次のとおりとする。

(1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。

(2) 福知山市指名競争入札参加者指名停止取扱要綱（平成 15 年福知山市告示第 137 号）に定める指名停止基準その他国等契約実施機関が定める指名停止基準に基づく指名停止の措置期間中の者でないこと。

(3) 福知山市暴力団等排除措置要綱（平成 23 年福知山市告示第 126 号）に基づく入札参加資格停止期間中の者でないこと。

(4) 令和 6 年度において、福知山市指名競争入札等参加資格を有する者で「リース（事務機器）」の業種に登録されている者のうち、福知山市内に本社、本店、支店、営業所を有するものであること。

3 入札参加申請

入札に参加を希望する者は、次のとおり申請をし、入札参加資格の確認を受けなければならない。

(1) 申請期間

公告日から令和7年2月18日（火）までの午前8時30分から午後5時15分まで。ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。

(2) 提出先

〒620-8505

京都府福知山市厚中町231番地

市立福知山市民病院 事務部総務課用度係

電話 0773-22-2101（代表）

(3) 提出方法

持参又は郵送とする。ただし、期間内に必着すること。

(4) 提出書類

ア 福知山市一般競争入札参加申請書（様式第1号）

イ 誓約書（様式第2号）

(5) 入札参加資格の有無

ア 入札参加資格が「無」と確認された者には、令和7年2月20日（木）午後5時までに電話連絡し、後日その理由書を送付する。

イ 入札参加資格が「有」と確認された者には、令和7年2月20日（木）午後5時までにファックスによる送信又は電話連絡により通知をし、後日「入札参加資格者証」を交付する。

4 入札保証金

福知山市財務規則（昭和54年福知山市規則第1号）第117条第1項第3号により免除する。

5 入札方法等

(1) 日時と場所

ア 日時 令和7年2月28日（金）14時30分から

イ 場所 市立福知山市民病院2階 第2会議室

(2) 入札執行については、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令及び福知山市財務規則の規定により行う。

ア 郵便等による入札書は、受け付けない。

イ 入札書は、封筒に入れ密封し、かつ、封筒の表に氏名（法人の場合は、その商号又は名称）を記載し、封筒の開封部に封印すること。ただし、直ちに再度の入札を行う場合にあっては、この限りでない。

ウ 委任状を提出しない場合、入札書の印は、代表者の印のみが有効となる。

エ 委任状を提出した場合、入札書の印は、代理人（受任者）の印のみが有効となる。この場合、代理人（受任者）の印がない入札書は、代表者印が押印されていても無効となる。

(3) 委任状について

ア 代表者以外の方が入札に参加する場合は、委任状を提出することとする。

イ 委任状には、代表者（委任者）と代理人（受任者）の両方が押印したものでなければならない。

ウ 委任期間には、入札日（入札書提出日）が含まれていなければならない。

(4) 落札決定

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額（1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額）を落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(5) 入札回数は、3回以内とする。

(6) 入札者は、一度提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることはできない。

(7) 開札をした場合において、各人の入札のうち予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、再入札をする。

(8) 開札の結果、落札すべき価格について同一価格の入札が2以上あるときは、直ちに入札者がくじを引き、落札者を決定する。

6 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

(1) 入札の資格又は入札に関する条件に違反した者の入札

(2) 1つの入札について同一の者（他の代理人として入札した場合を含む。）が2以上の入札書を提出した入札

(3) 金額、氏名、印鑑及び重要な文字の誤字脱字若しくは不明な入札又は金額を訂正した入札

(4) 前項第2号アに規定する方法で提出した入札

(5) 入札書の契約名称、商号若しくは名称のいずれかが記載されず、若しくは記載に重大な誤りがあり、又は入札書の押印のない入札書による入札

(6) 誤字、脱字等により意思表示が明確でない入札書による入札

(7) 虚偽の申請又は届出を行った者のした入札

(8) 連合等の不正行為によってされたと認められる入札

(9) その他入札条件に違反した入札

7 質疑

入札に関して質疑がある場合は、指定の質疑書に質疑内容を記入の上、市立福

知山市民病院 事務部総務課へ電子メール又はファックスにて提出すること。

(1) 質疑提出期間 公告日から令和7年2月18日(火)までの午前8時30分から午後5時15分まで

(2) 質疑提出先 市立福知山市民病院 事務部総務課用度係
メールアドレス youdo■fukuchiyama-hosp.jp
ただし、■は@と読み替えること。
ファックス 0773-22-2101

(3) 質疑回答日 令和7年2月20日(木)
全ての質疑を取りまとめの上、回答日に参加資格「有」の者全員に電子メール又はファックスで行う。

8 入札の延期又は中止

病院事業管理者は、事故、交通遮断等が発生したとき、不正な行為等により必要があると認めるとき、又はその他やむを得ない事由が発生したときは、入札を延期し、又は中止することができるものとする。

病院事業管理者は、前記の規定により、入札を延期し、又は中止したときは、速やかに当該入札参加者に通知しなければならない。

9 契約保証金

月額支出予定額の合計に12を乗じて得た額の100分の10以上の額を納付するものとする。この場合において、福知山市財務規則第117条第2項に定める担保の提供をもって契約保証金の納付に代えることができる。

なお、福知山市財務規則第148条第1項各号のいずれかに該当する場合は、全部又は一部を免除する。

10 入札に係る費用の負担

入札に係る費用については、入札参加資格の有無及び入札結果にかかわらず、入札参加者の負担とする。

11 契約書の作成

必要とする。

12 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

13 問合先

市立福知山市民病院 事務部総務課用度係
電話 0773-22-2101 ファックス 0773-22-6181