

福知山市専門人材職員募集 (通年募集・通年採用)

特定の分野で知識・技能・経験を有しており、福知山市役所において活躍が期待できる人材を年齢制限を設けずに通年で募集し、通年で採用します。



大江山の雲海

福知山市専門人材職員採用試験案内

令和6年4月1日

1 試験職種、採用予定人員及び応募資格

職種	採用予定人員	応募資格
一般事務職で高度の専門的な知識・経験職又は土木技術職などの専門資格職	若干名	能力と経験をもとに、職員をリードし組織を活性化させ、福知山市の発展に寄与できる人材 (1) 高卒程度以上の学歴 (2) 令和6年度中に本市定年に到達するまでの年齢の者

地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条（欠格条項）に該当する人は、受験できません。

2 身分及び勤務形態

身分	正規職員
勤務形態	1日当たり7時間45分勤務の週5日（週38時間45分勤務） ※採用後は、営利企業等への従事制限など、地方公務員法の服務に関する規定が適用されます。

3 給与等

(1) 給料額は、学歴、経歴等に基づき、給料を格付けし、職務職階を位置付けます。

標準例

区分	大卒32歳 職務経験10年	大卒42歳 職務経験20年
給料月額	284,800円	332,800円

給与及び年収の額は、給与制度の改正により変更となる場合があります。

(2) 手当

本市条例に基づき 扶養手当、管理職手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当、退職手当等を支給します。

なお、管理職以外には、時間外・休日勤務手当を支給します。

(3) 勤務時間・休暇

- ア 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分（うち休憩1時間）
イ 休日 土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
ウ 年次有給休暇 1年度につき最大20日
エ 特別休暇 本市条例に基づき付与

(4) 福利厚生

- ア 年金・健康保険等は、京都府市町村職員共済組合に加入します。
イ 健康診断は、巡回検診又は人間ドック受診の助成を行います。

4 募集時期及び採用時期

募集時期	随時募集します。
採用時期	随時採用します（相談に応じます。）。

5 試験の内容

試験内容	〔1次試験〕書類選考試験（エントリーシートを審査し、合格基準点に達する者を選考）
	〔2次試験〕面接試験
	〔3次試験〕SPI3試験（※）
	〔4次試験〕最終面接試験（理事者面接）

※本市において常勤職員としての勤務経験がおおむね3年以上ある場合は免除

6 合格発表

最終合格発表は、各試験後、速やかに受験者に通知します（電話による可否の問合せには、応じません。）。

7 受験申込手続

(1) 受験申込書等の交付・提出

福知山市の採用試験のホームページからエントリーシートをダウンロードし、次号の申込書類を郵送（簡易書留）又は持参により提出してください。

必要書類をプリントアウトする場合は、必ずA4版サイズの白紙に黒色インクで印刷してください。

(2) 申込書類

エントリーシートの提出

ア 受験申込書

イ 志望理由書

ウ キャリアシート（職務経歴書）

(3) 申込先（郵送先）

福知山市役所市長公室職員課人事給与係

〒620-8501 福知山市字内記13番地の1

電話 0773-24-7034（直通）

8 試験結果の開示

この試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。

なお、受験者本人が、本人であることを証明する書類(受験票等)を持参の上、直接職員課へおいでください(電話、はがき等による請求では開示できません。)

開示請求できる方	開示内容	開示期間	開示場所等
不合格者	総合得点	各合格発表の日(通知の日付)から2週間	福知山市役所6階(職員課) (土・日曜日、祝日を除く、 午前8時30分から午後5時15分まで)

9 試験についての問合せ先

福知山市役所 市長公室 職員課 人事給与係

(住所) 〒620-8501 福知山市字内記13番地の1

(電話) 0773-24-7034(直通)