

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	人事管理事業(臨時職員)					事業コード	810123				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が生かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	03040000 市長公室 職員課				所属長	西村 憲二				
会計情報	款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費	会計	01 一般会計	決算附属資料	64	頁
計画期間	開始年度	平成30年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-			R5現在の状況	廃止/休止	
根拠法令等	-										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的的事业 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	-										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	産休・病休・休職職員の発生に対応する代替職員を補充配置するとともに障害者法定雇用率「府内自治体No.1の雇用率」を目指して障害のある人の雇用を促進する。										
対象者	会計年度任用職員(臨時職員)50人×12月				対象者数	600		単位あたりコスト	175.1		
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等											
事業概要 (箇条書き)	産休・病休・休職・欠員職員代替臨時職員の雇用 繁忙期(時間外手当縮減)臨時職員の雇用 法定障害者雇用率確保臨時職員の雇用 ※会計年度任用職員制度見直しにより、会計年度任用職員の給与を職員人件費の中で管理するため、令和5年度以降は事業を廃止する。										
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)			主な業務内容						
	報酬	91,503			会計年度任用職員(臨時職員)の報酬						
	職員手当等	5,789			会計年度任用職員(臨時職員)の期末手当						
	共済費	6,081			会計年度任用職員(臨時職員)の共済費						

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)		
予算情報	① 当初予算	65,915	72,670	0		
	② 補正予算	0	0	0		
	③ 繰越予算	0	0	0		
	前年度繰越	0	0	0		
	次年度繰越	0	0	0		
小計(①~③)	65,915	72,670	0	0		
予算財源内訳	① 一般財源	65,915	72,670	0		
	② 国支出金	0	0	0		
	③ 府支出金	0	0	0		
	④ 地方債	0	0	0		
	⑤ その他特財	0	0	0		
決算情報	① 流充用額	10,992	30,703			
	② 配当予算	76,907	103,373			
	③ 執行額	76,907	103,373			
	④ 執行率	100.0%	100.0%			
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.21 / 0.00	0.21 / 0.00	/		
	② 概算人件費	1,680	1,680			
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	78,587	105,053				
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	種類		実績金額	決算附属資料	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	障害者法定雇用率	%	2.7 / 2.5	3.3 / 3.2	3.3 / 3.2	/ 4	4
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	障害者雇用者数	人	28 / 26	33 / 26	35 / 26	/ 50	50
	単位あたりコスト		2592.0	2330.5	2953.5		
	単位あたりコスト		/	1 /	/	/	人事管理事業(臨時職員)

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<p>職員の産休・病休等時に行政サービスを継続して提供するための代替職員を雇用した。障害者雇用率達成のために留まらず、障害のある人が生き生きと働き続けることのできる社会の実現に向けて、会計年度任用職員として新規雇用や継続雇用支援を行った。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<p>障害者雇用職員の給与は、現行の会計年度任用職員(臨時職員)と同水準とし、職員の代替の場合は毎日勤務により行政サービスの維持を図った。</p>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<p>障害者雇用については、法定雇用率を達成し、離職も少なく勤務の継続ができています。業務繁忙時期に合わせて会計年度任用職員を配置することで職員の時間外勤務を縮減を図った。</p>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>職員の産休・病休等や業務繁忙時期に合わせて速やかに臨時職員を雇用しており、行政サービスの維持と職員の時間外勤務等負担の軽減を行っている。障害者雇用においては、「障害者雇用1000人のまち」の達成に向けて率先して積極的な雇用を行い、法定雇用率を達成できている。さらに、障害のある職員が継続して働き続けることのできる環境づくりが課題となっている。</p>		
改善策	<p>障害者雇用職員の安定した勤務継続のため、専門の支援員による定期的な面談に加えて、所属でサポートする職員への研修の機会を設けて、当事者や所属の抱える困難の解消を図る。</p>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	くらしの資金等管理事業				事業コード	420317	
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち			政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実	
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化			施策コード	712	
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課			所属長	高橋 千寿子	
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費	
	会計	01 一般会計		決算付属資料	-		
計画期間	開始年度	昭和45年度	終了予定年度	令和8年度	関連計画名	-	
	R5現在の状況	継続中					
根拠法令等	くらしの資金貸付事業運営要綱						
事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的的事业 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
関連事業	生活困窮者自立支援事業						

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	生活の不安定な世帯に対し、くらしに必要な資金を貸付け、これらの世帯の経済的自立と生活意欲の促進を図る。						
対象者	市内在住で貸付要件に該当する方		対象者数	-		単位あたりコスト	-
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
委託先・実施主体等							
事業概要 (箇条書き)	・世帯主の解雇・廃業・傷病・死亡・災害等において、真にやむを得ない場合に同一世帯内における主たる生計維持者に対して随時貸付を行う。 ・貸付金額は1世帯につき12万円以内。 ・無利子、無担保、保証人不要。						
主な支出に係る業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)		主な業務内容			

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)		
予算情報	① 当初予算	1,269	1,269	1,269		
	② 補正予算	0	0	0	0	
	③ 繰越予算	0	0	0	0	
	前年度繰越	0	0	0		
	次年度繰越	0	0			
小計(①～③)	1,269	1,269	1,269	0		
予算財源内訳	① 一般財源	0	0	0		
	② 国支出金	0	0	0		
	③ 府支出金	0	0	0		
	④ 地方債	0	0	0		
	⑤ その他特財	1,269	1,269	1,269		
決算情報	① 流充用額	0	0			
	② 配当予算	1,269	1,269			
	③ 執行額	1	0			
	④ 執行率	0.1%	0.0%			
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.01 / 0.01	0.01 / 0.01	/	/	
	② 概算人件費	105	105			
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	106	105				
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	種類		実績金額	決算付属資料	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	貸付人数	人	0 / 10	0 / 10	0 / 10	/ 10	10
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	制度周知広報回数	回	0 / 1	0 / 1	0 / 1	/ 1	1
	単位あたりコスト		0.0				
	単位あたりコスト		/	3 /	/	/	

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	生活が不安定となっている世帯に対し、くらしの安定を図るため、貸付要件に該当する世帯に必要な貸付資金である一方で、社協が実施している生活福祉資金の貸付により対応が可能である。	<input type="checkbox"/> 高い <input type="checkbox"/> やや高い <input checked="" type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	緊急貸付であれば、本事業と類似している社協の生活福祉資金貸付制度の活用で対応できる。	<input type="checkbox"/> やや高い <input checked="" type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	生活が不安定となっている世帯に対する緊急一時的な貸付制度であるが、一時的な金銭支援に過ぎないことから、貸付というよりも、相談者への包括的な支援が重要であると考えられる。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	解雇・廃業・傷病等により、生活困窮状態に陥った方に対して、緊急一時的に貸付を行うこととしているが、ここ数年においては、支援の相談はあるが、要件が適せず貸付実績が全くない状況が続いている。コロナ禍においては、生活が不安定となっている世帯が社協の生活福祉資金の貸付利用に結び付いていることから、相談に来庁された方に対して、随時、本制度についての周知を行っている。		
改善策	一時的な金銭支援だけでなく、生活困窮者自立支援事業との連動により、貸付を行った世帯に対して寄り添った相談支援を行っていく。社協において類似する生活福祉資金貸付制度があるが、市の支援施策として事業を継続することが必要と考えている。しかし、府内他市の状況を踏まえ、事業の継続可否を検討する必要があるため、相談件数や内容の動向も見ながら慎重に検討をすすめる。		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合／組換 <input type="checkbox"/> 廃止／休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業					事業コード	440124				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課				所属長	高橋 千寿子				
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費	会計	01 一般会計	決算附属資料	116	頁
計画期間	開始年度	令和3年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-			R5現在の状況	廃止/休止	
根拠法令等	令和3年度・令和4年度福知山市子育て世帯等臨時特別支援事業(住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金)実施要綱										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務の事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	-										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	新型コロナウイルス感染症が長期化するなかで、様々な困難に直面した方々に対し速やかに生活・暮らしの支援を行う。										
対象者	住民税非課税世帯等の世帯主				対象者数	9,200		単位あたりコスト	20.3		
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等	株式会社ケーケーシー情報システム										
事業概要 (箇条書き)	以下に該当する世帯に10万円/世帯を給付する。 ○非課税世帯 世帯全員が令和3年度「住民税均等割が非課税」の世帯 ○家計急変世帯 新型コロナウイルス感染症が原因で令和3年1月以降の収入が減少し「住民税均等割が非課税相当」の収入となった世帯										
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)		主な業務内容							
	需用費	200		申請書等印刷、消耗品購入							
	役務費	729		郵送料、振込手数料							
	委託料	6,424		システム改修等(封入封緘含む)							
	使用料及び賃借料	96		複写機賃借料及び使用料							
	負担金補助及び交付金	173,900		給付金							

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)		R4(評価年度)		R5(本年度)		R6(要求年度)			
予算情報	① 当初予算	0		153,330		0				
	② 補正予算	972,874		164,967		0		0		
	③ 繰越予算	0		0		0		0		
	前年度繰越	0		0		0		0		
	次年度繰越	0		0		0		0		
小計(①~③)	972,874		318,297		0		0			
予算財源内訳	① 一般財源	0		0		0				
	② 国支出金	972,874		318,297		0		0		
	③ 府支出金	0		0		0		0		
	④ 地方債	0		0		0		0		
	⑤ その他特財	0		0		0		0		
決算情報	① 流充用額	△ 30,000		△ 72,191						
	② 配当予算	942,874		246,106						
	③ 執行額	831,300		181,349						
	④ 執行率	88.2%		73.7%						
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤嘱託職員)	0.53 / 0.38		0.61 / 0.27		/		/		
	② 概算人件費	5,190		5,555						
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	836,490		186,904							
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業		種類	民生費国庫補助金		181,349		18	頁
		実績金額			決算附属資料					

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	給付率(非課税世帯)	%	/	96 / 98	89 / 98	/	98
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	制度周知の実施	回	/	4 / 3	2 / 3	/	3
	単位あたりコスト		/	207825.0	90674.5		
	単位あたりコスト		/	5	/	/	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<p>国の制度決定後、速やかに予算補正し事業着手した。                      全国一律で実施している事業であり新型コロナウイルス感染症に起因する様々な困難に直面した方々を支援するために対象となる世帯にむけて支援が可能となった。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<p>電算システムによる給付事務管理及びマイナンバー連携による課税情報の照会により迅速かつ簡便に支給が行うことができた。また、庁内動員による作業の分業化等により事務の効率化を図っている。分業にすることにより、誤振込等のリスクを防ぐことが可能となっている。</p>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<p>全国一律の施策であり、新型コロナウイルス感染症の中で様々な困難に直面した方々の支援に資する。</p>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>兼務職員を含めた給付事務をすすめる体制を構築し、早期に給付を開始することができた。</p>		
改善策	<p>改善策なし</p>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	<p>事業評価実施後に記載(対象事業のみ)</p>
----------	---------------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合／組換 <input type="checkbox"/> 廃止／休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位: 千円)

## I 事業属性

事業名	福知山市生活支援給付金事業				事業コード	440133					
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち			政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実					
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課			所属長	高橋 千寿子					
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費	会計	01 一般会計	決算附属資料	116	頁
計画期間	開始年度	令和4年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-		R5現在の状況	廃止/休止		
根拠法令等	福知山市生活支援給付金事業実施要綱										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務の事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	福知山市生活応援事業										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	コロナ禍において原油価格や電気・ガス料金等の物価高騰の影響を受けている生活者の負担軽減を図る。										
対象者	子育て世帯・住民税非課税世帯及び均等割課税世帯の世帯主				対象者数	17,000		単位あたりコスト	26.8		
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等	株式会社ケーシー情報システム、都築テクノサービス㈱										
事業概要 (箇条書き)	下記に該当する世帯に給付金(世帯割:15,000円 人員割:5,000円)を給付する。 ○非課税世帯 世帯全員が令和4年度「住民税均等割が非課税又は均等割課税」の世帯 ○子育て世帯 世帯の中に16歳以下の子どもがいる世帯										
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)			主な業務内容						
	報酬・職員手当等・共済費	285			臨時職員報酬・期末手当・共済費負担金						
	役務費	5,616			郵送料、新聞広告掲載料、振込手数料						
	委託料	12,094			ネットワーク環境整備委託料、システム改修等対応業務						
	使用料及び賃借料	73			複写機使用料及び賃借料						
負担金補助金及び交付金	433,070			給付金							

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)		R4(評価年度)		R5(本年度)		R6(要求年度)				
予算情報	① 当初予算	0		0		0					
	② 補正予算	0		412,605		0		0			
	③ 繰越予算	0		0		0		0			
	前年度繰越	0		0		0		0			
	次年度繰越	0		0		0		0			
小計(①~③)	0		412,605		0		0				
予算財源内訳	① 一般財源	0		85,556		0					
	② 国支出金	0		327,049		0					
	③ 府支出金	0		0		0					
	④ 地方債	0		0		0					
	⑤ その他特財	0		0		0					
決算情報	① 流用額	0		43,090							
	② 配当予算	0		455,695							
	③ 執行額	0		451,138							
	④ 執行率	0.0%		99.0%							
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.00	/	0.00	0.493	/	0.20	/	/		
	② 概算人件費	0		4,444							
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	0		455,582								
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	福知山市生活支援給付金事業(地方創生臨時交付金)			種類	民生費国庫補助金		449,026		18	頁
		実績金額				決算附属資料					

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	給付率	%	/	/	/	96.3 / 98	/
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	制度周知の実施	回	/	/	4 / 3	/	3
	単位あたりコスト		/	7 /	112784.5	/	
	単位あたりコスト		/	/	/	/	

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	原油価格や電気料金、ガス料金等の物価高騰の影響を受けている生活者の負担軽減を図るために必要な事業である。	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	電算システムによる給付事務管理や庁内動員による作業の分業化等により事務の効率化を図っている。	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	生活者の負担軽減に即効性のある現金給付であり、物価高騰に直面した方々の支援に資する。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	兼務職員を含めた給付事務をすすめる体制を構築し、早期に給付を開始することができた。		
改善策	改善策なし		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

方針区分	評価を踏まえた見直し内容
担当課の事業の見直し及び予算要求方針 <input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--



# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	福知山市生活応援事業				事業コード	440134						
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち			政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実						
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化			施策コード	712						
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課			所属長	高橋 千寿子						
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費		会計	01 一般会計	決算附属資料	116	頁
計画期間	開始年度	令和4年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-			R5現在の状況	廃止/休止		
根拠法令等	福知山市生活応援事業実施要綱											
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
関連事業	福知山市生活支援給金事業											

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	新型コロナウイルス感染症が長期化するなかで、様々な困難に直面した方々に対し速やかに生活・暮らしの支援を行う。											
対象者	住民税所得割課税世帯等の世帯主			対象者数	20,000		単位あたりコスト	10.3				
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
委託先・実施主体等	株式会社ケーケーシー情報システム											
事業概要 (箇条書き)	下記に該当する世帯にギフトカード(商品券)を支給する。 ○世帯の中に令和4年度「住民税所得割課税者」がいる世帯 ○世帯の中に16歳以下の子どもがいない世帯											
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)		主な業務内容								
	旅費	8		ギフトカード納品立ち合い								
	需用費	181,283		ギフトカード購入								
	役務費	9,539		郵送料								
	委託料	10,338		対象者抽出及び通知文印刷及び封入封緘								

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)						
予算情報	① 当初予算	0	0	0						
	② 補正予算	0	218,367	0						
	③ 繰越予算	0	0	0						
	前年度繰越	0	0	0						
	次年度繰越	0	0	0						
小計(①～③)	0	218,367	0	0						
予算財源内訳	① 一般財源	0	218,367	0						
	② 国支出金	0	0	0						
	③ 府支出金	0	0	0						
	④ 地方債	0	0	0						
	⑤ その他特財	0	0	0						
決算情報	① 流充用額	0	0							
	② 配当予算	0	218,367							
	③ 執行額	0	201,168							
	④ 執行率	0.0%	92.1%							
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.00 / 0.00	0.503 / 0.20	/						
	② 概算人件費	0	4,524							
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	0	205,692								
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	生活応援事業ギフトカード		種類	雑入	実績金額	250	決算附属資料	50	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	給付率	%	/	/	/	99.3 / 98	/
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	制度周知の実施	回	/	/	2 / 3	/	3
	単位あたりコスト		/	9 /	/	/	
	単位あたりコスト				100584.0		

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	原油価格や電気料金、ガス料金等の物価高騰の影響を受けてい生活者の負担軽減をするため、子育て世帯や住民税均等割のみ課税の世帯に関しては現金給付を行った。(福知山市生活支援事業)上記対象者以外も、物価高騰の影響を受けているので、生活支援給付金対象以外の世帯に向けて、ギフトカードを給付する事業である。	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	電算システムにより給付対象者の抽出や管理を行いスムーズな支給が出来た。アウトソーシングを行うことにより、早期の支給及び職員の負担軽減が図れた。	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	全国で使用が可能かつ市内に多くの利用可能店舗があるギフトカードの配布を配布することで、様々な物価高騰の影響に対応することが出来た。目標を上回る給付率であったので、需要が高かったと評価できる。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	兼務職員を含めた給付事務をすすめる体制を構築し、早期に給付を開始することができた。		
改善策	改善策なし		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金事業					事業コード	440135					
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち			政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実						
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化			施策コード	712						
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課			所属長	高橋 千寿子						
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費		会計	01 一般会計	決算附属資料	116	頁
計画期間	開始年度	令和4年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-		R5現在の状況	廃止/休止			
根拠法令等	令和4年度福知山市子育て世帯等臨時特別支援事業(電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金)実施要綱											
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務の事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
関連事業	-											

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	新型コロナウイルス感染症が長期化するなかで、様々な困難に直面した方々に対し速やかに生活・暮らしの支援を行う。											
対象者	住民税非課税世帯等の世帯主			対象者数	9,200		単位あたりコスト	48.6				
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
委託先・実施主体等	株式会社ケーケーシー情報システム											
事業概要 (箇条書き)	以下に該当する世帯に5万円/世帯を給付する。 ○非課税世帯 世帯全員が令和4年度「住民税均等割が非課税」の世帯 ○家計急変世帯 新型コロナウイルス感染症が原因で令和4年1月以降の収入が減少し「住民税均等割が非課税相当」の収入となった世帯											
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)		主な業務内容								
	需用費	250		申請書等印刷、消耗品購入								
	役務費	3,284		郵送料、振込手数料								
	委託料	6,676		システム改修等(封入封緘含む)								
	負担金補助金及び交付金	432,400		給付金								

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)					
予算情報	① 当初予算	0	0	0					
	② 補正予算	0	476,611	0					
	③ 繰越予算	0	0	0					
	前年度繰越	0	0	0					
	次年度繰越	0	0	0					
小計(①~③)	0	476,611	0	0					
予算財源内訳	① 一般財源	0	0	0					
	② 国支出金	0	476,611	0					
	③ 府支出金	0	0	0					
	④ 地方債	0	0	0					
	⑤ その他特財	0	0	0					
決算情報	① 流充用額	0	0						
	② 配当予算	0	476,611						
	③ 執行額	0	442,610						
	④ 執行率	0.0%	92.9%						
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	/	0.493 / 0.20	/					
	② 概算人件費	0	4,444						
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	0	447,054							
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	子育て世帯等臨時特別支援事業費補助金	種類	民生費国庫補助金	実績金額	442,483	決算附属資料	18	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	給付率(非課税世帯)	%	/	/	/	94.8 / 98	/
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	制度周知の実施	回	/	/	3 / 3	/	3
	単位あたりコスト		/	11 /	147536.7		
	単位あたりコスト		/		電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金事業		

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<p>全国一律で実施している事業であり物価高騰に起因する様々な困難に直面した方々を支援するために対象となる世帯にむけて支援が可能となった。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<p>電算システムによる給付事務管理及びマイナンバー連携による課税情報の照会により迅速かつ簡便に支給が行うことができた。また、庁内動員による作業の分業化等により事務の効率化を図っている。分業にすることにより、誤振込等のリスクを防ぐことが可能となっている。</p>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<p>全国一律の施策であり、物価高騰により様々な困難に直面した方々の支援に資する。</p>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>兼務職員を含めた給付事務をすすめる体制を構築し、早期に給付を開始することができた。</p>		
改善策	<p>改善策なし</p>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	<p>事業評価実施後に記載(対象事業のみ)</p>
----------	---------------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合／組換 <input type="checkbox"/> 廃止／休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	生活保護扶助事業				事業コード	450105	
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち			政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実	
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化			施策コード	712	
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課			所属長	高橋 千寿子	
会計情報	款	03 民生費	項	03 生活保護費	目	02 扶助費	
	会計	01 一般会計		決算附属資料	150		頁
計画期間	開始年度	昭和25年度	終了予定年度	令和8年度	関連計画名	-	
根拠法令等	生活保護法						
事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
関連事業	生活保護管理事業						

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	日本国憲法第25条に規定する理念に基づき、生活に困窮する市民等に対し、困窮の程度に応じて必要な保護を行い、健康で文化的な最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長する。						
対象者	生活保護受給者	対象者数	899		単位あたりコスト	1,795.7	
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
委託先・実施主体等							
事業概要 (箇条書き)	最後のセーフティネットとして困窮の程度に応じて、次に掲げる各扶助による給付を行うとともに、被保護者の自立に向けた支援を行う。 (扶助の種類) ①生活扶助②住宅扶助③教育扶助④介護扶助⑤医療扶助⑥出産扶助⑦生業扶助⑧葬祭扶助						
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)	主な業務内容				
	生活扶助	385,203	衣食その他日常生活の需要を満たすための経費				
	住宅扶助	186,204	住居、補修その他住宅維持に必要な経費				
	教育扶助・生業扶助等	25,183	義務教育や高等学校就学費等に必要経費、葬祭費等				
	介護扶助	25,150	介護保険法に規定する要介護者の支援に必要な経費				
医療扶助	895,343	診療、薬剤、治療材料等の経費					

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)					
予算情報	① 当初予算	1,720,196	1,614,474	1,529,026					
	② 補正予算	△ 125,713	△ 70,000	0					
	③ 繰越予算	0	0	0					
	前年度繰越	0	0	0					
	次年度繰越	0	0	0					
小計(①～③)	1,594,483	1,544,474	1,529,026	0					
予算財源内訳	① 一般財源	362,021	362,835	361,925					
	② 国支出金	1,195,862	1,143,355	1,131,769					
	③ 府支出金	18,600	18,284	15,332					
	④ 地方債	0	0	0					
	⑤ その他特財	18,000	20,000	20,000					
決算情報	① 流充用額	0	0						
	② 配当予算	1,594,483	1,544,474						
	③ 執行額	1,500,618	1,517,083						
	④ 執行率	94.1%	98.2%						
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	10.38 / 4.78	10.73 / 4.55	/ /					
	② 概算人件費	94,990	97,215						
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	1,595,608	1,614,298							
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	生活保護費	種類	民生費国庫負担金	実績金額	1,196,005	決算附属資料	16	頁
		生活保護費		民生費府負担金		17,147		24	
		生活保護費返還金等		雑入		15,834		48	

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	就労支援事業による自立者数	人	14 / 15	20 / 15	17 / 15	/ 15	15
医療扶助における後発医薬品使用率	%	79 / 80	77 / 80	83 / 80	/ 80	80	
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	被保護世帯数	世帯	745 / 780	713 / 780	688 / 780	/ 780	780
		単位あたりコスト	2200.4	2104.7	2205.1		
	訪問活動	回	642 / 2500	525 / 2500	1402 / 2500	/ 2500	2500
	単位あたりコスト	2553.4	2858.3	1082.1			

生活保護扶助事業

## V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>本制度は、最後のセーフティネットとして位置付けられている制度であり、生活に困窮している人が最低限度の生活を営み、自立に向けた支援を受けるために必要不可欠な事業である。</li> <li>法定受託事務であるため、行政で実施する事業である。</li> <li>健康で文化的な最低限度の生活を保障する最後のセーフティネットであることから、優先度の高い事業である。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>被保護者世帯の自立のため、ハローワークや就労支援員による就労支援や就労準備支援、他法他施策の活用等関係機関と連携しながら効果的な自立支援の実施に努めている。</li> <li>扶助費の中では、医療扶助費が多い中で、被保護者の健康管理と後発医薬品の使用を促進し、病院と連携しながら実施していく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活保護システムにおいて、実績等の把握及び進捗管理を行っている。</li> <li>コロナ禍において、訪問活動は感染防止の観点から緊急時のみ訪問を行っていたが訪問しない場合は電話連絡や来所面談を行うなど生活状況の把握に努めた。</li> <li>被保護者世帯の状況に応じて、経済的・日常的・社会的自立を目指すことが求められることから、府や近隣市町村、関係機関と連携しつつ、本人の状況に応じた自立支援に努めている。</li> </ul>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>生活保護法に基づき、困窮の程度に応じて必要な保護を行い、健康で文化的な最低限度の生活を保障し、その自立を支援するための助言・指導を行いつつ、適正な事業運営に取り組んだ。</p> <p>新型コロナウイルス感染防止のため、ケースワーカーによる被保護者世帯への訪問活動を自粛していたことから、訪問活動が大幅に減少したが、電話連絡等により被保護者世帯の生活状況等の把握に努めた。</p> <p>また、新型コロナウイルスの影響を受けて、収入の減少や失業等により生活に困窮した人が緊急小口資金等による特例貸付が終了等により生活維持ができなくなった場合には、生活保護の申請による扶助費等の増加が見込まれる。</p>		
改善策	<p>生活保護の相談があれば、相談者が抱える課題や問題に寄り添い、適切な助言を行うとともに、被保護者世帯に対しても定期的な訪問活動の実施により、生活状況の把握に努めつつ、稼働年齢層で就労阻害要因がない方に対して、自立に向けた就労支援を積極的に進める。また、医療扶助については後発医薬品の使用促進や健康管理支援事業等による支援を行う。なお、生活保護の申請に来所された場合には、相談者の生活状況を把握し、相談者に寄り添いながら申請権を侵害することがないように引き続き、生活保護の適正実施に努めていく。</p>		

## VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

## VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

## VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	生活保護管理事業					事業コード	450110					
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実					
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712					
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課				所属長	高橋 千寿子					
会計情報	款	03 民生費	項	03 生活保護費	目	01 生活保護総務費		会計	01 一般会計	決算附属資料	150	頁
計画期間	開始年度	昭和25年度	終了予定年度	令和8年度	関連計画名	-			R5現在の状況	継続中		
根拠法令等	生活保護法											
事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務の事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
関連事業	生活保護扶助事業											

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	生活保護法に基づき、困窮の程度に応じて必要な保護を行い、困窮している市民一人ひとりが健康で文化的な最低限度の生活を営むことができるよう自立に向けた支援を受けるため、最後のセーフティネットである生活保護制度を円滑に事務遂行を行っていく。											
対象者	生活保護受給者				対象者数	899		単位あたりコスト	16.7			
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )											
委託先・実施主体等	京都司法書士会、(社福)仙人福祉事業会											
事業概要 (箇条書き)	生活保護に関する事務を適切に実施するために必要となる経費。											
主な支出に係る業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)		主な業務内容								
	報酬、職員手当等	2,977		嘱託医・臨時職員報酬、職員手当								
	需用費	710		消耗品、燃料費、印刷製本費、修繕料等								
	役務費	3,355		電話代、郵送料、保険料								
	使用料及び賃借料	5,359		電子計算機等賃借料(生活保護システム)								
委託料ほか	1,133		委託料(多重債務解決支援相談業務、要介護状態等調査業務)、備品購入費、公課費、旅費									

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)						
予算情報	① 当初予算	18,172	14,127	18,092						
	② 補正予算	0	0	0	0					
	③ 繰越予算	0	0	0	0					
	前年度繰越	0	0	0						
	次年度繰越	0	0							
小計(①～③)	18,172	14,127	18,092	0						
予算財源内訳	① 一般財源	12,777	8,927	8,970						
	② 国支出金	4,658	5,200	9,122						
	③ 府支出金	0	0	0						
	④ 地方債	0	0	0						
	⑤ その他特財	737	0	0						
決算情報	① 流充用額	0	0							
	② 配当予算	18,172	14,127							
	③ 執行額	17,513	13,534							
	④ 執行率	96.4%	95.8%							
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.36 / 0.02	0.18 / 0.00	/	/					
	② 概算人件費	2,930	1,440							
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	20,443	14,974								
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	生活保護適正化実施推進事業		種類	民生費国庫補助金	実績金額	6,932	決算附属資料	18	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	扶養調査による援助確認の割合	%	23.8 / 40	41.3 / 40	38.2 / 40	/ 40	40
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	社会福祉主事(査察指導員含む)人員	人	12 / 11	12 / 12	12 / 12	/ 12	12
	単位あたりコスト		1050.3	1459.4	1127.8		
	単位あたりコスト		/	15 /	/	/	生活保護管理事業

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>・民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>・目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活保護法に基づき、法定受託事務である生活保護業務を市で実施している。</li> <li>・生活保護扶助事業を円滑に運用し、適正に事務執行していくためには優先度の高い事業である。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>・他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>・コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在、1人当たりのケース数は約70ケースであり、国の基準である1人当たりのケース数の80ケースの基準を満たしている。被保護者の生活状況を把握し、抱える問題や課題に寄り添いながら、支援を行っている。</li> <li>・事務処理の効率化及び円滑化のため、生活保護システムを活用しながら日々の事務処理を行っている。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>・活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>・先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活保護に関する実績においては、生活保護システムを活用しながら進行管理を行っている。</li> <li>・生活保護制度の円滑な事務執行のため、生活保護適正化実施推進事業補助金を活用しながら、財源や人材確保に努めている。</li> </ul>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>生活保護業務において円滑な事務執行を行うことができ、生活保護受給者への自立に向けた必要な支援を適切に行うことができた。要保護者に扶養義務者がある場合、扶養義務の履行を期待できる扶養義務者のあるときには、その扶養が保護に優先して行われるものとされていることから援助確認を行った。今後においても、生活保護制度を円滑に適正実施していくため、国の補助金等活用しながら必要な人材を確保するとともに、処遇困難なニーズに対応していくため、より一層の人材育成に取り組む必要がある。</p>		
改善策	<p>処遇困難なニーズに対応していくため、府及び関係機関等の研修会等に積極的に参加し、職員の資質向上を図っていく。</p>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--



# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	中国残留邦人等支援事業					事業コード	450112				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	15020000 福祉保健部 社会福祉課				所属長	高橋 千寿子				
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	02 社会福祉援護費	会計	01 一般会計	決算附属資料	130	頁
計画期間	開始年度	平成23年度	終了予定年度	令和8年度	関連計画名	-			R5現在の状況	継続中	
根拠法令等	中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立										
事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 国府補助事業 <input type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	-										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律に基づき、永住帰国した中国残留邦人の自立の支援を行う。										
対象者	永住帰国した中国残留邦人				対象者数	1		単位あたりコスト	1,356.0		
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等											
事業概要 (箇条書き)	永住帰国した中国残留邦人が日常生活または社会生活を円滑に営むことができるよう被支援者の相談に応じながら必要な助言や支援給付等を行う。										
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)			主な業務内容						
	需用費	21			消耗品						
	役務費	1			郵送料						
	使用料及び賃借料	36			複写機使用料						
	扶助費	1,058			生活・医療支援給付						

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)					
予算情報	① 当初予算	1,446	1,446	1,591					
	② 補正予算	0	0	0	0				
	③ 繰越予算	0	0	0	0				
	前年度繰越	0	0	0					
	次年度繰越	0	0						
小計(①～③)	1,446	1,446	1,591	0					
予算財源内訳	① 一般財源	319	319	379					
	② 国支出金	1,127	1,127	1,212					
	③ 府支出金	0	0	0					
	④ 地方債	0	0	0					
	⑤ その他特財	0	0	0					
決算情報	① 流充用額	0	0						
	② 配当予算	1,446	1,446						
	③ 執行額	775	1,116						
	④ 執行率	53.6%	77.2%						
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.08 / 0.00	0.03 / 0.00	/	/				
	② 概算人件費	640	240						
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	1,415	1,356							
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	中国残留邦人等支援		種類	民生費国庫負担金	実績金額	794	16	
		中国残留邦人等支援給付事業事務費			民生費国庫委託金	57	24		頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	支援実績	人	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1	/ 1
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	日本語教室参加数	回	0 / 24	0 / 24	0 / 24	/ 24	24
	単位あたりコスト		0.0				
	単位あたりコスト		/	17 /	/	/	中国残留邦人等支援事業

## V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>法定受託事務であり、被支援者の生活の安定を図るため、必要性が高い。</li> <li>被支援者に対し、相談支援や生活・医療等の支援給付を行い、適切な支援を行っている。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>現在、支援対象者が1名であり、生活保護制度に類似する事業であることから、平成30年度から社会福祉課において本事業を担当することで、円滑な事業実施ができています。</li> <li>定期的に本人及びその親族等と訪問面談を行い、生活状況等の把握に努めている。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>被支援者及びその親族等が、日常生活や社会生活を円滑に営むことができています。</li> <li>感染拡大による影響のため、日本語教室への参加ができなかったが、本人及びその親族等と連絡を取り、参加について働きかけている。</li> </ul>	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	法律に基づき、被支援者が日常生活や社会生活を円滑に営むよう相談に応じ、生活や医療等の給付等の適切な支援が実施できた。なお、日本語教室への参加については、対象者が高齢であることや新型コロナウイルス感染拡大による影響のため、日本語教室(兵庫県尼崎市)へ通うことができなかった。		
改善策	法律に基づく事業であり、支援対象者に寄り添いつつ、日常生活や社会生活を円滑に営めるよう相談に応じ、関係機関と連携しながら適切な支援を行っていく。今後、日本語教室への通所については、対象者の意向を聞きながら支援方を検討する。		

## VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

## VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

## VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位: 千円)

## I 事業属性

事業名	障害者雇用1000人のまちプロジェクト推進事業					事業コード	420417				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	15040000 福祉保健部 障害者福祉課				所属長	栗林 千佳子				
会計情報	款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	02 社会福祉支援費	会計	01 一般会計	決算附属資料	128	頁
計画期間	開始年度	令和3年度	終了予定年度	令和5年度	関連計画名	福知山市障害者計画、第6期障害福祉計画			R5現在の状況	継続中	
根拠法令等	障害者基本法、障害者雇用促進法、障害者差別解消法、障害者総合支援法、福知山市障害者雇用1000人のまちプロジェクト推進会議設置要綱、福知山市障害者新規就労支度金支給要綱、福知山市障害者自動車運転免許取得教習費助成金交付要綱										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務の事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	手話言語・情報コミュニケーション推進事業										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	障害のある人が本人の意思に沿った就労ができるよう、障害者雇用の実態把握、理解促進、体制整備を行い、雇用促進と定着に関わる取組みを行う。										
対象者	障害のある人				対象者数	4,631		単位あたりコスト	2.0		
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等	京都ユニオンサービス株式会社										
事業概要 (箇条書き)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「障害者雇用1000人のまちプロジェクト推進会議」の開催</li> <li>・障害のある人の就労を後押しするための福知山市障害者新規就労支度金の交付</li> <li>・障害のある人の社会進出を後押しするための福知山市障害者自動車運転免許取得教習費助成金の交付</li> <li>・就労継続支援B型事業所の工賃向上に向けた販売会の実施など</li> <li>・市内企業の障害者雇用を促進するためのセミナーの開催など</li> </ul>										
主な支出に係る業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)			主な業務内容						
	報酬、職員手当等	3,327			会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、市町村職員共済組合負担金、社会保険料						
	報償費	75			委員等謝礼						
	需用費	21			景品						
	委託料	18			企業視察ツアーにかかる福祉バス運行業務						
扶助費	1,970			障害者新規就労支度金、障害者自動車運転免許取得教習費助成							

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)					
予算情報	① 当初予算	4,705	9,472	4,132					
	② 補正予算	0	0	0	0				
	③ 繰越予算	0	0	0	0				
	前年度繰越	0	0	0					
	次年度繰越	0	0						
小計(①~③)	4,705	9,472	4,132	0					
予算財源内訳	① 一般財源	4,705	6,400	967					
	② 国支出金	0	248	310					
	③ 府支出金	0	124	155					
	④ 地方債	0	0	0					
	⑤ その他特財	0	2,700	2,700					
決算情報	① 流充用額	△ 17	△ 1,586						
	② 配当予算	4,688	7,886						
	③ 執行額	1,634	5,411						
	④ 執行率	34.9%	68.6%						
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.30 / 0.00	0.51 / 0.00	/	/				
	② 概算人件費	2,400	4,080						
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	4,034	9,491							
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	障害者雇用1000人のまちプロジェクト推進事業基金繰入(地域福祉基金)	種類	基金繰入金	実績金額	1,850	決算附属資料	38	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	障害のある人の就労者数	人	/	968 / 1,000	1001 / 1,000	/ 1,000	1,000
就労系障害福祉サービス利用者数	人	/	247 / 259	252 / 268	/ 277	277	
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	あいさポーター企業(新規)	件	/	11 / 20	3 / 20	/ 20	20
	単位あたりコスト		/	148.5	1803.7		
	単位あたりコスト		/	19			

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>京都労働局における障害者手帳所持者の新規求職申込件数は、平成22年度の2,874件から令和3年度には1.63倍の4,693件に増加しており、社会のニーズを捉えている。</li> <li>新規就労支度金は、39名の利用があり新規就労へ繋がっている。</li> <li>運転免許取得助成は、身体障害者手帳所持者から療育手帳、精神障害者保健福祉手帳所持者へも対象を拡大したことにより、前年度の利用0から、4人に増加した。</li> <li>工賃向上支援事業では、就労継続支援B型作業所のネットワークを強化するとともに、販売会により175,900円の売上に貢献した。</li> <li>障害者雇用促進では、セミナーで10社を超える参加があった。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	事業の実施にあたっては、各関係機関と役割分担し、コスト削減や効率化を図った。	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	本市の課税上のデータと障害福祉サービスのデータに基づき、障害のある人の就労者をより現状に近い数値で把握している。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>ほととはあと製品(就労継続支援B型事業所が販売している商品)がまだまだ知られておらず、認知度向上を図る必要がある。</li> <li>就労継続支援B型事業所の本来の事業目的は、障害者支援であり、工賃向上等に対する取組が十分でない状況である。</li> <li>障害者雇用の研修場に参加する企業が固定されているため、これまで障害者雇用を行っていなかった新たな企業を掘り起こす必要がある。</li> </ul>		
改善策	<ul style="list-style-type: none"> <li>販売会の実施頻度を増やす。</li> <li>販売会は障害福祉サービス事業所だけで行うことが多かったが、一般の事業者が参加するイベントへ積極的に出店を支援する。</li> <li>関係機関や産業観光課との連携により、障害者雇用について、より多くの企業へ周知する。</li> </ul>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	勤労者住宅融資制度利子補給事業					事業コード	320205				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	25050000 産業政策部 産業観光課				所属長	大江 秀也				
会計情報	款	05 労働費	項	01 労働諸費	目	01 労働諸費	会計	01 一般会計	決算附属資料	176	頁
計画期間	開始年度	平成5年度	終了予定年度	令和4年度	関連計画名	-			R5現在の状況	廃止/休止	
根拠法令等	福知山市勤労者住宅資金融資要綱										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	-										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	本市に居住又は居住しようとする勤労者に対し、住宅の新築、購入等を行うための資金の一部を低利かつ長期に融資することにより、住生活の向上を図り、若者の定住を促進する。										
対象者	本市居住又は居住しようとする勤労者				対象者数	0		単位あたりコスト	0.0		
実施方法	<input type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等	近畿労金										
事業概要 (簡潔書き)	・勤労者住宅資金融資制度取扱い金融機関の近畿労働金庫に対し、金庫所定の融資利率と本市制度利率の差額を補助することで勤労者に対し低利融資を実現し、住生活の向上と若者の定住を図る。										
主な支出に係る業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)			主な業務内容						
	負担金補助及び交付金	1			勤労者住宅融資制度利子補給金						

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)		
予算情報	① 当初予算	2	1	0		
	② 補正予算	0	0	0	0	
	③ 繰越予算	0	0	0	0	
	前年度繰越	0	0	0		
	次年度繰越	0	0			
小計(①～③)	2	1	0	0		
予算財源内訳	① 一般財源	2	1	0		
	② 国支出金	0	0	0		
	③ 府支出金	0	0	0		
	④ 地方債	0	0	0		
	⑤ その他特財	0	0	0		
決算情報	① 流充用額	0	0			
	② 配当予算	2	1			
	③ 執行額	2	1			
	④ 執行率	100.0%	100.0%			
人概工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.02 / 0.00	0.04 / 0.00	/	/	
	② 概算人件費	160	320			
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	162	321				
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	種類		実績金額	決算附属資料	頁

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	利用者数	人	4 / 0	2 / 0	1 / 0	/	0
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	新規利用者数	人	0 / 0	0 / 0	0 / 0	/	0
	単位あたりコスト		/	21 /	/		
	単位あたりコスト		/				

勤労者住宅融資制度利子補給事業

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	現在の低金利社会において、新規の制度利用者はなく、現利用者の利子補給を行っているのみである。	<input type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	融資申し込み、審査、実行、返済、回収、利息計算にいたるまで近畿労金で実施されている。本市は債務者の債務残高平残に対する利息相当額を、近畿労金より請求を受け、年に1回支給している。債務者は通常の融資の事務手続きを経ることで支払利息をおさえることができ、本市では各債務者との直接的な事務手続きがないことから、効率的に低コストで実施している。	<input type="checkbox"/> やや高い <input checked="" type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	現在の低金利社会において新規の利用者がいない状況である。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	平成31年度に新規受付を中止する要綱改正を行ったことに伴い新規制度利用者がいない。制度利用者も令和4年度中に0人となった。		
改善策	令和4年度中に制度利用者が0人となったため事業終了。		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

担当課の事業の見直し及び予算要求方針	方針区分	評価を踏まえた見直し内容
	<input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合／組換 <input type="checkbox"/> 廃止／休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--

# 福知山市 令和5年度事務事業評価シート

(単位：千円)

## I 事業属性

事業名	シルバー人材センター支援事業					事業コード	420102				
政策体系	基本政策	7 市民一人ひとりが、生活と仕事の調和の取れた、多様な働き方が活かされるまち				政策目標	1 働く意欲を支える支援制度の充実				
	施策名	2 障害、年齢、性別、国籍などから就労・職場定着に結び付きにくい人への支援の強化				施策コード	712				
事業担当	所属	25050000 産業政策部 産業観光課				所属長	大江 秀也				
会計情報	款	05 労働費	項	01 労働諸費	目	01 労働諸費	会計	01 一般会計	決算附属資料	176	頁
計画期間	開始年度	昭和60年	終了予定年度	令和8年度	関連計画名	-			R5現在の状況	継続中	
根拠法令等	福知山市高齢者労働能力活用事業費等補助金交付要綱										
事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 国府補助事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市単独事業 <input type="checkbox"/> 内部庶務的事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
関連事業	-										

## II 事業基礎情報

事業目的 (施策実現に向けて事業が果たす役割)	高齢者の就業機会の増大と福祉の増進(生きがいを得る)を図るとともに、高齢者の能力を生かした活力ある社会づくりに寄与する。										
対象者	シルバー人材センター及びその会員				対象者数	631	単位あたりコスト	28.7			
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金交付 <input type="checkbox"/> その他 ( )										
委託先・実施主体等	公益社団法人福知山市シルバー人材センター										
事業概要 (箇条書き)	・60歳以上の高齢者が会員として構成され、高齢者に就業の機会を提供する公益社団法人福知山市シルバー人材センターの運営費及び各種事業に対して助成する。(補助金交付)										
主な支出に係る 業務内容と経費	支出に係る主な費目	支出実績(R4)	主な業務内容								
	役員費	7	保険料								
	負担金補助及び交付金	15,887	高齢者労働能力活用事業費等補助金、全国シルバー人材センター事業協会賛助会員会費、京都府シルバー人材センター連合会賛助会員会費								

## III 予算執行状況

区分	R3(評価前年度)	R4(評価年度)	R5(本年度)	R6(要求年度)				
予算情報	① 当初予算	15,898	15,898	15,898				
	② 補正予算	0	0	0	0			
	③ 繰越予算	0	0	0	0			
	前年度繰越	0	0	0				
	次年度繰越	0	0					
小計(①~③)	15,898	15,898	15,898	0				
予算財源内訳	① 一般財源	15,343	15,326	15,449				
	② 国支出金	0	0	0				
	③ 府支出金	0	0	0				
	④ 地方債	0	0	0				
	⑤ その他特財	555	572	449				
決算情報	① 流充用額	0	0					
	② 配当予算	15,898	15,898					
	③ 執行額	15,894	15,894					
	④ 執行率	100.0%	100.0%					
人概 工算	① 従事職員数 (正職員 / 非常勤職員)	0.18 / 0.00	0.28 / 0.00	/	/			
	② 概算人件費	1,440	2,240					
トータルコスト (予算執行額+概算人件費)	17,334	18,134						
主な利用特財 (N-1年度実績値)	特財名称	土地貸付収入(産業観光課)	種類	財産貸付収入	実績金額	227	34	頁
		土地建物貸付収入(産業観光課)		財産貸付収入		226	34	

## IV 業績指標

成果実績 (アウトカム) 実績/目標	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
シルバー会員数	指標	人	661 / 720	638 / 720	631 / 720	/ 720	720
	実績		/	/	/	/	
活動実績 (アウトプット) 実績/計画	指標	単位	R2	R3	R4	R5	最終目標
	業務受注件数	件	5,113 / 5,149	5,107 / 5,113	5,007 / 5,107	/ 5,107	5,300
	単位あたりコスト		3.1	3.1	3.2		
	単位あたりコスト		/	23 /	/		

V 一次評価(事業担当所属内による自己評価)

項目	評価の観点	評価の観点に寄与した取組事項	施策・施策成果指標に対する貢献度
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民や社会のニーズを的確に捉えた事業か</li> <li>民間事業者や市民が自ら実施することのできない事業か</li> <li>目的・目標の達成手段として適切で、優先度の高い事業か</li> </ul>	元気な高齢者の就業による社会参加は、地域活力の向上とともに、高齢者福祉の視点からも重要である。高齢者に対し就業機会や生きがいの提供を行うシルバー人材センターの運営を引き続き支援する必要がある。	<input checked="" type="checkbox"/> 高い
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>受益者との負担関係や単位あたりコストは妥当な水準か</li> <li>他の手段や方法とのコスト比較は十分行われているか</li> <li>コスト削減や効率化に向けた工夫が施されているか</li> </ul>	高齢者に対する就業機会を提供し、また最低賃金の保障など現行の運営基盤を維持するためにも引き続き市が支援を行っていく必要がある。	<input type="checkbox"/> やや高い <input type="checkbox"/> やや低い <input type="checkbox"/> 低い
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果目標は理にかなない、実績は適切に把握・測定されているか</li> <li>活動実績は見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか</li> <li>先行事例の分析や外部資源の活用は十分行われたか</li> </ul>	シルバー人材センターは高齢者に対し就業機会を提供することで、高齢者の生きがい創出や健康増進に寄与し、さらにボランティア活動の積極的な取り組みなどによる地域社会への貢献度も大きい。	
定性的な面も含めた自己評価及び現状の課題	<p>少子高齢化の進展や生産年齢人口の減少に伴う労働力不足の中、再雇用、定年の延長などの影響もあり高齢者の雇用環境が厳しくなっている。シルバー人材センターは高齢者の就労の場、生きがいの充実を図る場としての役割を担っており、会員の能力と希望に応じた公平で適正な就業機会を提供できるよう努めている。</p>		
改善策	<p>再雇用、定年の延長等、60歳以降の人生の選択肢が増えたことにより、シルバー人材センターの会員数が減少傾向にあるが、今後、ますます進行する高齢化社会において、元気な高齢者の就業による社会参加は、地域活力の向上とともに、高齢者福祉の視点からも重要である。シルバー人材センターについては、自立されることが望ましい形ではあるが、市として高齢者に対し就業機会の提供を行うシルバー人材センターの運営を引き続き支援する必要がある。</p>		

VI 二次評価(事業所属外による他部署評価)

事後評価コメント	事業評価実施後に記載(対象事業のみ)
----------	--------------------

VII 評価をふまえた次年度事業方針

方針区分	評価を踏まえた見直し内容
担当課の事業の見直し及び予算要求方針 <input type="checkbox"/> 事業の見直し <input type="checkbox"/> 統合/組換 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 事業の見直しなし	

VIII 予算反映結果

予算反映結果	<input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止/休止 <input type="checkbox"/> 予算拡充 <input type="checkbox"/> 予算縮減 <input type="checkbox"/> 他事業を統合 (統合事業名: ) <input type="checkbox"/> 他事業へ統合 (統合先事業名: )
--------	--