

**市立福知山市民病院大江分院  
一般廃棄物・産業廃棄物 収集・運搬業務仕様書**

本仕様書は「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」及び関係法令を遵守し、市立福知山市民病院大江分院（以下「甲」という。）が排出する廃棄物について受託者（以下「乙」という。）が適正な管理を行い円滑に収集・運搬業務を実施することを目的とする。

- 1 業務名 市立福知山市民病院大江分院 一般廃棄物・産業廃棄物収集・運搬業務
- 2 業務場所 市立福知山市民病院大江分院
- 3 業務期間 令和 5 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 3 1 日（2 年）
- 4 業務内容

（1）管理業務

収集運搬処理業務に関しては次の管理業務を含むものとする。

- ・収集運搬者の管理・指導業務
- ・収集運搬者及び運搬先処理施設との調整業務
- ・産業廃棄物管理票（マニフェスト伝票）の作成業務
- ・臨時的・緊急的な事態に対する対応業務
- ・その他業務遂行に係る必要な業務

（2）収集日時等について

収集日は、可燃物・不燃物とも週 6 回（（月～土）※日・祝日を除く）午前 8 時 3 0 分～午後 5 時まで行うことを原則とするが、廃棄物収集保管場所の悪臭、害虫等の発生があるときおよび廃棄物の発生量が多く梱包容器が収集保管場所に収納しきれないときは、乙は随時、甲の担当と協議し、その指示により処理すること。

（3）搬入場所について

福知山市市民総務部 生活環境課（環境パーク処分場）とする。

（4）収集場所及び収集方法について

収集場所は甲の廃棄物保管場所とし、専用収集車により収集、搬出すること。

(5) 収集・搬出の取扱について

- ア 処分場への搬入に係るすべての規制を遵守すること。
- イ 可燃物、不燃物は混在して搬出せず、分別搬出する事。
- ウ 飲料用空瓶及び段ボールは、リサイクル用として搬出すること。
- エ 収集の場合、取り残しのないよう完全に処理すること。
- オ 廃棄物専用車両病院構内乗り入れについては、事故防止に留意するとともに、乗り入れ経路については甲の指示に従うこと。
- カ 搬出量及び経過については、マニフェストシステムに基づき廃棄物の適正な管理を行うものとする。

5	一般廃棄物・産業廃棄物収集・運搬業務	年間	予定処理数量
	焼却処理	47,000	Kg／年
	埋立処理	4,800	Kg／年
	計	51,800	Kg／年

※前年度実績に基づく数量。

業務期間中、数量が大幅に変わる場合、受託者と契約内容を協議することとする