

勤務証明書

対象者	
職種	
勤務期間	
勤務期間のうち支援金対象 期間に含めない期間	休職(理由:)・欠勤

上記のとおり証明します。

年 月 日

事業所名称
所在地
代表者職氏名
電話番号
担当者氏名

記入例

勤務証明書

対象者	○○ ○○
職種	
勤務期間	令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日
勤務期間のうち支援金対象 期間に含めない期間	令和〇年〇月から令和〇年〇月
	<p>休職(理由:)・欠勤</p> <p>該当に○印 (休職の場合は休 職理由を記入)</p>

上記のとおり証明します。

令和〇 年 〇 月 〇 日

事業所名称
所在地
代表者職氏名
電話番号
担当者氏名

記入してください