

福知山市ふるさと納税中間業務委託
公募型プロポーザルにおける質疑回答

令和4年12月23日 回答

番号	質問	回答
1	<p>仕様書 6 (10) ウ 寄附金受領証明書発送、ワンストップ特例申請の受付代行は別のサービス利用を推奨しているが、そういった体制では仕様書を満たすことができないか。</p>	<p>仕様書6 (10) ウ、参考3の通りです。 本業務委託の中で必ずしも受領証明書発行、ワンストップ特例申請の受付代行を受注していただく必要はありません。 すべて含めて提案していただいても問題ありませんし、委託の範囲内で受注できない場合は、受託条件や推奨するサービスを提案してください。 委託の範囲内に含めて提案していただいた場合でも、受託者決定後、情報セキュリティや業務効率などの観点から本業務委託に含めることが適切でない判断した場合は別サービスを利用することも考えられますので、寄附金受領証明書発送、ワンストップ特例申請の受付代行業務の受託の可否そのものは評価基準としていません。</p>
2	<p>仕様書『15 著作権』に関して 「受託者が作成した画像やポータルサイト上の返礼品ページ及び返礼品撮影会・事業者取材等で撮影した写真データ等、また返礼品ページのレビューや評価等の権利は、本市が保有するものとする。」とありますが、これは、必ずしも著作権を譲渡しなければならないのでしょうか？</p>	<p>はい。仕様書のとおり、著作権の譲渡を前提とします。本業務委託で制作した画像やポータルサイト上の返礼品ページ及び返礼品撮影会・事業者取材等で撮影した写真データ等、また返礼品ページのレビューや評価等は、本業務契約終了後も本市や返礼品事業者が自由に利用できるものとします。</p>
3	<p>仕様書4 (2)管理システム さとふる社が提供する管理システムをご使用されておりますが、受託させて頂いた際に主としてふるさと納税 do を活用する場合、CSVにてさとふるの寄附分の取り込み作業は必要になりますでしょうか？また取り込みが必要な場合、回数の指定はございますでしょうか？</p>	<p>さとふるの寄附分の寄附情報を管理システムへCSVで取り込む作業は、原則として本市職員が行います。</p>

4	<p>仕様書4（3）返礼品について 返礼品数は433品とご教示頂いておりますが協力事業者様数としては何社になりますでしょうか？</p>	<p>令和4年10月末時点で80社です。</p>
5	<p>仕様書6（8）オ 『RPP（検索連動型広告）など、本市が行う広告業務について、広告効果が最大になるよう必要な対応を行うこと。』と、あるが委託料に含まれるものか、それとも別途請求が可能か。 可能の場合、予算はどのくらいで考えれば良いか。</p>	<p>RPP広告など本市が契約・実施する広告業務の費用は別予算となりますので、委託料に含めず提案してください。支払いも本市が直接行います。</p>
6	<p>仕様書6（1）エ SEO対策を行うことについて、内部施策、外部施策、コンテンツ制作、ページエクスペリエンス最適化のコンテンツ制作での対策という認識でお間違いないでしょうか。 若しくは、それら全てを使うことでしょうか。</p>	<p>主にはふるさと納税ポータルサイトの検索上位に表示されるようキーワード対策や、意思決定につながるページコンテンツの作成を想定していますが、御社の知見に基づいて、さらなる寄附額向上のため実施できる取り組みがあれば、委託料に含めて独自に提案してください。</p>
7	<p>仕様書4（3） 返礼品について、返礼品協力事業者への説明会に関して、場所の選定もこちら側で設定という認識でお間違いないでしょうか。 また、説明会をオンラインで行うことは可能でしょうか。</p>	<p>説明会の実施場所は、本市が市内で設定します。対象は市内事業者がほとんどなので、市外会場での開催は想定していません。また、オンライン開催であっても、インターネット環境に不慣れな事業者もいるため、市内事業者が出席できる市内会場での代替開催があることを前提とします。</p>
8	<p>実施対象期間の年間目標寄附額がございましたらおきかせください。</p>	<p>対象期間の目標としてお示しできる数値はありません。別紙企画提案書作成要領にある通り、本市の素材でどこまで拡大できるかの分析を含めて提案してください。</p>
9	<p>実施要項7（1） 各種提出書類は共同企業体で参加の場合、それぞれの企業の書類がすべて必要でしょうか。代表企業のみでも構いませんでしょうか。</p>	<p>ア「参加表明書」は、代表企業にて。イ～エは代表企業、構成企業いずれも提出をお願いします。</p>

1 0	<p>実施要項 7 (1) オ (ウ)</p> <p>提出書類に委任状とありますが、これは共同企業体の代表「甲」に対し、共同参加企業「乙」が書類の提出を委任する内容の委任状 (任意様式) という理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>はい、その通りです。</p> <p>なお、以下事項は委任事項に含んでいただくようお願いします。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 公募型プロポーザルの参加申請に関する事項 2. 契約の締結に関する事項 3. 経費の請求受領に関する事項 4. その他応募に必要な事項
1 1	<p>実施要項 7 (1) オ (エ)</p> <p>「使用印鑑届」とは、どのようなものを指しますか。印鑑証明のことでしょうか。</p>	<p>使用印鑑届は、見積りや入札、契約締結や請求などの取引で使用する印鑑を届け出するための書類です。</p> <p>入札書、見積書、契約書、請求書等に使用する印鑑を押印し報告してください。指定様式はありません。代表企業、構成企業いずれも提出をお願いします。</p>
1 2	<p>実施要項 1 2 (3)</p> <p>当社は財務規則 148 条第 1 項のどこに該当するのかが読み解けないのですが、社会的に信頼性のある営業収益、利益があれば保証金は免除されるとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>提出書類をもって判断しますので、このタイミングで個別具体的にお答えすることはできません。</p>
1 3	<p>仕様書 4 (3)</p> <p>返礼品の提供事業者数をご教示ください。</p>	<p>質問 4 に同じです。</p>
1 4	<p>仕様書 4 (3)</p> <p>現在ポータルサイトに掲載されている画像データや文章を事前に提供頂くことは可能でしょうか。</p>	<p>画像データは事業者から再度収集していただく形になります。文章はある程度は可能です。ただし、単純に今の写真や文章を再掲するのではなく、より返礼品の魅力が伝わり、寄附が集まるよう、再掲後であっても、本市や返礼品協力事業者と協議しながらブラッシュアップしてください。</p>
1 5	<p>仕様書 4 (3)</p> <p>ポータルサイトの引き渡し (作業着手可能日) はいつのご予定でしょうか。</p>	<p>ポータルサイトでの作業が可能になるのは令和 5 年 4 月 1 日以降です。受託者には、本市と協議しながら、寄附受付停止期間が最小限となるように寄附の受付再開をめざしていただきます。</p>

16	<p>仕様書6（8）カ カタログやパンフレット作成の仕様や必要部数をご教示ください。またこの費用は別途の見積り（今回の見積り範囲外）で宜しいのでしょうか。</p>	<p>インターネットでの寄附申込が難しいなどで振り込みでの寄附を希望する人（直接寄附）や、寄附を検討するために返礼品を紹介するパンフレットやカタログの転送を希望する方に案内していただくためのカタログ等を、委託料の範囲で作成してください。なお、本市で令和3年度中に受けた直接寄附はおよそ50件です。 なお、数十ページに及ぶような本格的なパンフレットやカタログ作成は本業務委託では想定していませんが、委託料に含めた形で独自提案や、オプションとしての提案は問題ありません。</p>
17	<p>評価基準 RPPを含めたポータルサイト内での有償広告は、見積の範囲外との認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>質問5に同じです。</p>
18	<p>仕様書6（5）ケ 事業所様への支払期日は設けられているか？また現状ではどのタイミングで支払いをされているか？</p>	<p>現在の委託事業者から返礼品協力事業者への支払いは、集荷月の月末締め翌月末払い、振込手数料は返礼品協力事業者負担となっています。本市としては、同様の運用で続けることを希望しています。 なお、本市から受託者への支払いなども含め、実際の業務実施に当たっては、受託者決定後に双方協議・合意の上、仕様書で示した内容によります。</p>
19	<p>仕様書6（8）カ カタログやパンフレットを作成しとありますが、（作成、印刷）費用の負担の内訳はどのようなになっているか？ また受託者負担の場合、カタログは何部程度必要でしょうか？</p>	<p>質問16に同じです。</p>