

福知山市新文化ホール整備基本構想・基本計画策定支援業務
公募型プロポーザルにおける質疑回答

令和4年5月25日回答
(質問票の受付順)

該当様式	質問内容	回答
1 仕様書3ページ 12 スケジュール	検討委員会委員の謝金・交通費等は誰が支払うのか？(①市 ②受託者)	①市の方で謝金・交通費は支払います。
2 仕様書3ページ 12 スケジュール	①の場合、委員の人数(作成資料部数に係る)	検討委員会の委員は、検討の内容によって若干の増減はありますが、検討委員は15名程度、事務局5名程度です。
3 仕様書3ページ 12 スケジュール	②の場合、市の謝金規定(あれば)、委員の居住地(旅費・宿泊費の算出)	
4 仕様書3ページ 12 スケジュール	委員会開催会場は、どこを想定しているか？会場使用料は受託者において発生するか？	検討委員会の会場は、福知山市内(市役所、福知山駅周辺施設)を想定しており、受託者に会場使用料は発生しません。
5 仕様書3ページ 12 スケジュール	リアル会議を前提に提案するが、万一、新型コロナ感染等で一部委員の参加等がリモート参加になった場合の費用は、契約変更で対応できるか？	会議においては、対面とリモートの複合での開催を予定しており、一部委員の参加がリモートになったことにより費用が発生した場合は受託者負担となります。
6 仕様書3ページ 12 スケジュール	(地元説明会の)作成資料部数	地元の参加者数により変動しますが、1回につき30部程度と想定しています。
7 仕様書3ページ 12 スケジュール	(地元説明会の)会場費等、受託者側の費用負担はあるか？	地元説明会における会場費の受託者側の費用負担は発生しません。
8 仕様書3ページ 12 スケジュール	(ワークショップの)参加者数(作成資料部数)	参加者数によって増減しますが、各回参加者20名程度を想定しています。
9 仕様書3ページ 12 スケジュール	(ワークショップの)会場費等、受託者側の費用負担はあるか？	ワークショップにおける会場費の受託者側の費用負担は想定していません。
10 仕様書3ページ 12 スケジュール	(パブリックコメントの)資料印刷費は受託者負担か？	お見込みのとおりです。
11 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	(企画提案書の)ページ数(枚数)に表紙目次は含むか？	表紙、目次は含みません。
12 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	使用する文字ポイントは12ポイント以上とあるが、これは本文等とし、図表内等はポイントが違っていいか？	お見込みのとおりです。
13 様式4号 公告2(7)参加資格要件 募集要領2ページ 参加資格(7)	様式4号※印にある同種業務の定義については、類似業務(公告2(7)及び募集要領3(7))との区別はないと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
14 募集要領3ページ (4)参加表明書等の内容及び提出方法	共同企業体で参加する場合、参加表明書提出書類の各様式は、代表企業及び構成員それぞれ必要と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
15 仕様書3ページ 10 業務責任者	担当技術者は、必要と考える各分野の選任が必要でしょうか。その場合、協力企業から担当技術者を選任することは可能と考えてよろしいでしょうか。	担当技術者については、本件業務遂行上、必要と考えられる分野の選任をしてください。共同事業体からの担当技術者については、共同事業体の場合は構成する企業から選任してください。
16 仕様書3ページ 9 業務計画書の提出(2)エ	仕様書 10 業務責任者は、公告及び募集要領の総括責任者と同一と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
17 様式4号 公告2(7)参加資格要件 募集要領2ページ 参加資格(7)	様式4号に記載する実績は、プロポーザル実施要領P.2「3参加資格(7)」に該当するとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
18 募集要領3ページ (4)参加の手続き (4)参加表明書等の内容及び提出方法	参加の手続き P3(3) 質疑に対する回答 ・ 回答方法はホームページに掲載と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
19 募集要領5ページ 7 企画提案書等の提出	上限20 ページは、イ以降を含むと考えてよろしいでしょうか。	ア企画提案書のみで上限20ページです。イ以降(イ～カ)は含みません。
20 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	A3 の場合、2 ページ分になるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
21 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	12 ポイントは図表等を除くと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	「真に必要な場合」とはどのような場合を想定していますか。	個人の情報や、これらを類推できるような事項を記載しないと企画提案が成り立たない場合を想定しております。
23 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	過去に係わったプロジェクト名や施設名も記載してはならないとの理解でよろしいでしょうか。その場合、プロジェクト名や施設名は伏せての施設写真等の使用は問題無いでしょうか。	お見込みのとおりです。
24 募集要領4ページ 7 企画提案書等の提出	表紙・目次は上限20 ページの枚数に含まれないという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
25 募集要領5ページ 7 企画提案書等の提出	「オ」正本1 部のフラットファイル表紙に提案者名を記入するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26 募集要領5ページ 8 ヒアリング審査	時間及び場所についての別途通知はいつ頃の予定でしょうか。また、電子メールで連絡をいただけると理解してよろしいでしょうか。	時間及び場所については、審査選考(1次選考)結果通知と併せて、文書又は電子メールで通知をします。

27	仕様書1ページ 4 業務の内容(2) 基本構想策定支 援ウ	「ウ」候補地の比較検討 現在候補地は複数個所ありますか。	候補地については、決まっておりません。
28	仕様書2ページ 4 業務の内容(2) 基本構想策定支 援カ	検討委員員の人数と構成をご教示願いたい。	検討委員会の委員は、15名程度で学識経験者や地元の文化関係者などを委員として構成する予定です。
29	仕様書3ページ 12 スケジュール	パブリックコメントを実施する時期をご教示願いたい。	現時点においては、基本構想9～10月、基本計画をR5年1月に実施する予定です。
30	仕様書3ページ 12 スケジュール	「ス」パブリックコメントの意見集約、公表の支援 パブリックコメントを実施する時期をご教示願いたい。	現時点においては、基本構想9～10月、基本計画をR5年1月に実施する予定です。
31	仕様書3ページ 12 スケジュール	検討委員会の全7回の実施は基本構想策定、基本計画策定を合わせての回数と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
32	仕様書3ページ 12 スケジュール	ワークショップの5回の実施は、基本構想策定、基本計画策定を合わせての回数と理解してよろしいでしょうか。また、各回の参加人数の想定をご教示願いたい。	ワークショップの5回の実施は、基本構想策定、基本計画策定を合わせての回数です。また、人数は参加者数によって増減しますが、各回参加者20名程度を想定しています。
33	仕様書3ページ 12 スケジュール	基本構想・基本計画を合わせて、パブリックコメントを行うスケジュールでしょうか。あるいは、それぞれ(案)を作成した後に、それぞれパブリックコメントを実施するスケジュールでしょうか。	基本構想・基本計画各々(案)を作成した後にパブリックコメントを実施する予定です。現時点においては、基本構想9～10月、基本計画をR5年1月に実施する予定です。
34	仕様書3ページ 12 スケジュール	地元説明会について、基本構想策定、基本計画策定それぞれにおける開催回数イメージをご教示願いたい。	地元説明会においては、7月頃、基本構想素案、基本計画素案を作成した時点でおこなう予定にしており、合計6回程度を予定しております。
35		3月に示された、新文化ホール構想の方向性(骨子案)をご教示願いたい。	現時点においては、方向性(骨子案)と言えるものはご提示できません。
36	募集要領3ページ 5 参加の手続き (4)参加表明書等の 内容及び提出方 法	提出書類については、記載の順番どおりにクリアフォルダー等に入れてご提出すればよろしいのでしょうか。もしくはホチキス止め、ファイルに綴じる等のご指定はございますでしょうか。	記載の順番どおりにクリップ留めで提出ください。
37	募集要領3ページ 5 参加の手続き (4)参加表明書等の 内容及び提出方 法	前年の事業年度が完了し納税してから日が浅いため、提出締切までに前年度の納税証明書がとれない可能性があります。その場合は前々年度の納税証明書でのご提出でもよろしいでしょうか。また、複数年度の納税証明は必要でしょうか。	前年度の納税証明がとれない場合は、前々年度の納税証明書の提出をお願いします。複数年度の納税証明は不要です。
38	募集要領4ページ 7 企画提案書等の 提出	「図表等についてはA3判をA4判に折り込むことも可」とありますが、図表等で提案書の一部にA3判を使用した場合、枚数はA3判1枚=A4判2枚でカウントするのでしょうか。	お見込みのとおりです。
39	募集要領4ページ 7 企画提案書等の 提出	イ～オいずれも、アと同様に書式は任意という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
40	募集要領4ページ 7 企画提案書等の 提出	フォントサイズの制限はアと同様でしょうか。	特にフォントサイズの制限はありません。
41	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出	イ～オそれぞれに枚数制限はございますでしょうか。	特に制限は設けておりませんが、最低限必要な枚数としてください。
42	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出	「ウ 統括責任者及び担当技術者の経歴等」は「イ 業務実施体制」に記載した全員の経歴と業務実績(概要)を記載し、総括責任者については「エ 総括責任者業務実績(詳細)」にてさらに細かく業務内容を記載するというのでしょうか。	お見込みのとおりです。
43	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出	エには、類似業務に限らず総括責任者の代表的な業務の実績を記載してよろしいのでしょうか。	お見込みのとおりです。
44	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出	「オ 業務計画表」とは、業務実施フローやスケジュールという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
45	募集要領4ページ 7 企画提案書等の 提出	書式は任意という理解でよろしいでしょうか。その場合、価格提案書(見積書)と内訳書は別紙とすべきでしょうか。兼ねたものとして1枚にまとめてもよいのでしょうか。	書式は任意であり、価格提案書(見積書)と内訳書は、別紙でも兼ねたものどちらでも構いません。
46	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出	価格提案書(見積書)及び内訳書の記名・押印は正本のみで、副本は記名・押印なしという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
47	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出(2)	フラットファイルに表紙、目次と「ア 企画提案書」～「カ 価格提案書・内訳書」を綴じるとのことですが、前頁の(1)アの記載(左綴じ)と合わせますと、「ア 企画提案書」はホチキス等で左綴じをしたうえで、全体をフラットファイルに綴じこむという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
48	募集要領5ページ 7 企画提案書等の 提出(6)	「DVD等に保存した電子データ」は、副本と同じデータ(提案者名がないもの)を入れるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
49	募集要領5ページ 8 ヒアリング審査 (2次審査・プレゼン テーション)	プロジェクターで投影した際に見やすいように、提出書類を抜粋してパワーポイントに貼りこんだものを使用してご説明してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
50	仕様書1ページ 4 業務の内容(2) 基本構想策定支 援ウ	比較する建設候補地は、現地のほかに何か所程度ありますか。	候補地については、決まっておりません。
51	仕様書3ページ 12 スケジュール	地元説明会について、回数等の想定がございましたらご教示ください。	地元説明会においては、7月頃、基本構想素案、基本計画素案を作成した時点でおこなう予定にしており、合計6回程度を予定しております。
52	仕様書3ページ 12 スケジュール	地元説明会について、回数等の想定がございましたらご教示ください。	地元説明会においては、7月頃、基本構想素案、基本計画素案を作成した時点でおこなう予定にしており、合計6回程度を予定しております。
53		新聞記事等によれば新文化ホール整備の方向性を定めた骨子案が存在するようですが、可能であれば参考資料としてご提供ください。	現時点においては、方向性(骨子案)と言えるものはご提示できません。