

※健康保険厚生年金等の勤務条件が令和4年度中に変更する可能性があります。

応募番号	勤務先	職員区分	募集人数	雇用期間(始期)	雇用期間(終期)	仕事の内容	学歴・専攻	必要な経歴・知識・技能等	必要なPCスキル	必要な免許・資格等	勤務時間	休憩時間	休日	勤務日	勤務日数	時間外労働(内容)	休日労働(内容)	健康厚生	雇用保険	報酬形態	報酬額	期末手当	担当課	担当者	担当連絡先	備考	
R001	福知山市役所	臨時職員	15名程度	令和4年4月1日	令和5年3月31日	繁忙期対応の臨時職員 ・文書資料作成事務補助 ・支払伝票処理事務補助 ・電話対応、窓口対応ほか	不問	不問	ワード・エクセルの基本的な操作ができること	不問	午前9時00分 から午後5時00分 (勤務時間は個別相談可)	午後0時00分 から午後1時00分 まで	土日祝日	1か月16日を基本として月112時間以内	無			無	有	日給	6,559円	469円	市長公室職員課	河田	0773-24-7034	雇用期間は年度内となります。	
R002	福知山市役所	臨時職員	3名程度	令和4年4月1日	令和5年3月31日	職員の産休・育休・病休に伴う代替臨時職員 ・文書資料作成事務補助 ・支払伝票処理事務補助 ・電話対応、窓口対応ほか	不問	不問	ワード・エクセルの基本的な操作ができること	不問	午前9時00分 から午後5時00分	午後0時00分 から午後1時00分 まで	土日祝日	4週8休(職員と同様の日数)	無	配属先によっては有の場合もあります	無	配属先によっては有の場合もあります	有	有	日給	6,559円	469円	市長公室職員課	河田	0773-24-7034	雇用期間は年度内の対象職員の代替期間となります。
R003	福知山市役所	臨時職員	20名程度	令和4年4月1日	令和5年3月31日	勤務先の各種事務補助業務	不問	不問	不問	障害者手帳をお持ちの方	午前9時00分 から午後5時00分 (勤務時間は個別相談可)	午後0時00分 から午後1時00分 まで	土日祝日	4週8休(職員と同様の日数)もしくは1か月16日	無			有	有	日給	6,559円	469円	市長公室職員課	河田	0773-24-7034	1か月16日勤務希望の方は健康保険厚生年金の適用はありません。	