

申請者本人の自筆で名前を書いてください。

代理の人が書いた場合、PC で打ち込んで印刷した場合、ゴム印等を使用した場合は、認印で押印してください（朱肉を使用）。  
申請者本人以外の人が提出される場合は、委任状が必要です。

年度 福知山市放課後児童クラブ利用

令和3年4月1日～令和4年3月31日

記入した日

令和2年11月24日

設置に関する条例に基づき、下記のとおり申請します。なお、承認判定は、同居家族（同一世帯及び同一敷地内にお住まいの方、住民票をおいたままお住いの方）について、住民基本台帳その他公簿を閲覧すること、関係機関に情報提供を受けること、勤務の状況等を確認することについて同意します。

〒620-8501 (自治会名 内記3丁目)

福知山市字内記13番地の1  
(アパート名)

氏名 (自署または記名押印) **福知 ひろこ**  
 電話番号 1234-56-7890  
 携帯電話 123-4567-8901  
 987-6543-2109

児童からみた続柄

(続柄: 父)

(続柄: 母)

利用クラブ名	(悼明) 放課後児童クラブ (悼明 小学校)					
利用児童	ふりがな	ふくち じどう	学年	生 年 月 日	兄弟姉妹 利用の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
	氏 名	福知 児童	新2年	平成25年5月1日		
利用児童を除く同居家族	氏 名	続柄	生年月日	勤務先	学校名新学年	保育園名等
	福知 光秀	父	昭和52年6月1日	福知山市役所		TEL 0773 (24) 7067
	福知 ひろこ	母	昭和52年7月1日	株式会社児童クラブ		TEL 1212 (12) 1212
	福知 信長	祖父	昭和22年8月1日			TEL ( )
	福知 どり子	姉	平成13年9月1日	福知山公立大学 新2回生		TEL ( )
利用希望期間	※該当する住民票上、児童と同じ住所にいる人を全員記入してください。 (実際には一緒に住んでいない人、同一敷地内で別世帯の人も含む)					利用開始希望日
	※土曜日利用 (実際には一緒に住んでいない人、同一敷地内で別世帯の人も含む)					令和3年4月1日
	<input checked="" type="checkbox"/> 1 常					土曜日利用
<input type="checkbox"/> 2 年度初め春休み期間の利用 (令和3年4月春休みのみ)					<input checked="" type="checkbox"/> 希望する	
<input type="checkbox"/> 3 夏休み期間の利用 ( )					<input type="checkbox"/> 希望しない	
<input type="checkbox"/> 4 冬休み期間の利用 (1 )						
<input type="checkbox"/> 5 年度末春休み期間の利用						
利用希望理由	※該当するもの全てに <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。(1と4に <input checked="" type="checkbox"/> 印)					
	<input checked="" type="checkbox"/> 1 就労のため、児童を見られる保護者がいないため (勤務(自営)証明書)					
	<input type="checkbox"/> 2 保護者が病気療養中等や出産の産前産後であるため (診断書・身体障害者手帳等または母子手帳)					
	<input checked="" type="checkbox"/> 3 昼間同居家族が家庭にいるが高齢等のため					
	<input type="checkbox"/> 4 保護者は就労していないが同居家族が病気等で看護・介護が必要であるため (診断書等)					
<input checked="" type="checkbox"/> 5 その他の理由 (学生のため)						
伝達事項	※持病、アレルギーの有無、その他児童の見守りに必要な事項を記入してください。また、現在児童発達支援事業所等に通っている場合は、よろしければ施設名をお知らせください。 卵アレルギーがあります。生、半熟はNG。加熱されたおやつ等はOK。 万が一症状が出たら母に連絡してください。				※特になし	
					<input type="checkbox"/>	

住民票上、児童と同じ住所にいる人を全員記入してください。  
(実際には一緒に住んでいない人、同一敷地内で別世帯の人も含む)

全員の勤務証明書で土曜の勤務があることが証明されていない場合は、土曜日の利用はできません。

- 注1) 入部申請書は入部児童1人につき1枚提出して下さい。
- 注2) 退部される場合は、速やかに退部届を提出してください。
- 注3) 様式は変えないでください。

↓↓裏面の確認及び同意書もご記入ください↓↓

課 記 入 欄	確認者	確認日

### 令和 3 年度福知山市放課後児童クラブ利用申請に

すべての項目を確認のうえ同意される場合のみ申請していただけます。

下記の事項を確認し、確認・同意欄に☑をしてください。確認と同意及び利用が可能です。

確認事項及び同意事項	確認・同意欄
家庭状況の変更（退職・転職・就労条件の変更・転居・婚姻・妊娠・出産等）があった場合、変更があってから <u>1 週間以内</u> に必ず生涯学習課へ連絡し、生涯学習課が指定する期限内に必要な手続きをしてください。	<input checked="" type="checkbox"/>
更新ありの勤務形態の方は、更新の度に <u>勤務証明書</u> を提出してください。なお提出は、 <u>更新日前 1 ヶ月～更新後 2 週間以内</u> に行ってください。	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>退部、利用区分変更等の手続きは電話等では行えません</u> 。必ず生涯学習課の窓口で配布する所定の用紙にて手続きをしてください。	<input checked="" type="checkbox"/>
その月に <u>1 日でも常時登録があれば、利用の有無に関わらず常時料金が発生</u> します。常時登録の児童の退部、利用区分変更等は <u>月末までに手続き</u> をしてください。	<input checked="" type="checkbox"/>
月の途中の入部や退部の場合でも、使用料の日割計算は行いません。	<input checked="" type="checkbox"/>
退部の前には必ず支払期限の到来した使用料が無いか確認してください。また、退部後に支払期限の到来した使用料は必ず期限内にお支払いください。	<input checked="" type="checkbox"/>
使用料の滞納、書類不備などがある場合、それが過年度のものであっても、その状況が解消されるまで児童クラブに入部できません。	<input checked="" type="checkbox"/>
児童が他児童の所有物等、放課後児童クラブの施設や備品等に損害を与えた際、保護者に修繕、弁償等の責任を負っていただく場合があります。	<input checked="" type="checkbox"/>
児童が他児童や指導員に対して逸脱した行為を行い、児童クラブの運営に支障をきたすおそれがある際、保護者の同意なく退部措置となる場合があります。	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>持病、アレルギーの有無、配慮を要する事項</u> などは児童クラブ申請時にお伝えください。また、児童の見守りに必要な情報の聴取・資料提供等を関係機関等に依頼する場合があります。児童クラブでの見守りが困難な状態の児童は、児童クラブへの入部が取り消しになる可能性があります。	<input checked="" type="checkbox"/>
令和 3 年度利用申請書内の説明を文書で確認し、記入してください。	<input checked="" type="checkbox"/>

記入日

申請者が自筆で署名してください。  
自筆でない場合、PC で打ち込んで印刷した場合、ゴム印等を使用した場合は 認印で押印 してください（朱肉を使用）。

上記の事項について確認・同意をします。児童クラブの設置に関する条例に違反した場合や逸脱した行為を行った場合は、児童クラブの利用を中止し、返金等を行います。ここに同意します。

令和 2 年 11 月 24 日

氏名(保護者) 福知 ひろ子

確認及び同意書の提出は、申請児童の人数に関わらず 1 枚で差し支えありません。

(自署または記名押印)